Transparenz in der Datenverarbeitung

Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG

August-Horch-Straße 10, 65582 Diez
Stand: 10.10.2026

Hiermit liefern wir Ihnen alle Auskünfte zur Datenverarbeitung unseres Unternehmens Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG. Die entsprechenden Pflichten der DS-GVO sind damit abgedeckt.

Inhalt

1. Bearbeitung von Datenschutzanfragen
2. Beschaffungswesen
3. Besucheranmeldung
4. Bewerbungsverfahren
5. Bürokommunikation
6. Finanzbuchhaltung
7. Internet-Präsenz
8. Marketing & PR
9. Mobile-/Handy-/Smartphone-Nutzung
10. Online-Meetings und Videokonferenzen
11. Personalverwaltung und Entgeltabrechnung
12. Telekommunikationssysteme
13. Vertrieb und Auftragsabwicklung

Diese Übersicht wurde am 10.10.2026 erstellt.
Für eine bessere Übersichtlichkeit wurde die Betroffenen-Kategorie 'Beschäftigte...' ausgeblendet.
Es wurden 13 verschiedene Verarbeitungen dokumentiert.

Bearbeitung von Datenschutzanfragen

Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG

Hiermit liefern wir Ihnen alle Auskünfte zu einer Datenverarbeitung unseres Unternehmens. Die entsprechenden Pflichten aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO sind damit abgedeckt.

Im Folgenden informieren wir Sie ausführlich über alle wichtigen Details dieser Datenverarbeitung. Wir nehmen Bezug auf alle Auskunftspflichten, die aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO resultieren.

1. **Was ist der Zweck dieser Verarbeitung?**
   Wir verarbeiten personenbezogene Daten, um Anfragen zur Wahrnehmung von Datenschutzrechten (Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Widerspruch, Datenübertragbarkeit, Widerruf) zu bearbeiten, die Identität der anfragenden Person zu prüfen und die Bearbeitung nachzuweisen.

2. **Wer ist für diese Verarbeitung verantwortlich?**
   Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG
   Adresse: August-Horch-Straße 10, 65582 Diez
   Telefon: 06432 / 95 14 - 0
   Telefax: 06432 / 95 14 - 40
   Internet: https://www.farbenwagner.de
   E-Mail: info@farbenwagner.de

3. **Wer ist Ansprechpartner für den Datenschutz?**
   Ein Datenschutzbeauftragter ist nicht benannt, da hierzu keine gesetzliche Verpflichtung besteht (Artikel 37 DS-GVO, § 38 BDSG). Ihr Ansprechpartner für Fragen zum Datenschutz: Geschäftsführer Frau Jil Wagner und Herrn Martin Wagner, info@farbenwagner.de

4. **Was ist die rechtliche Grundlage? Warum ist diese Verarbeitung zulässig?**
   - Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung gemäß Artikel 6 (1c) DS-GVO i. V. m. Artikel 12 bis 22 DS-GVO
   - Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen gemäß Artikel 6 (1f) DS-GVO (Nachweis der ordnungsgemäßen Bearbeitung)

5. **Konkret welche "berechtigten Interessen" verfolgt der Verantwortliche?**
   Nachweis der ordnungsgemäßen Bearbeitung (Rechenschaftspflicht nach Artikel 5 (2) DS-GVO)

6. **Gibt es gesetzliche oder vertragliche Notwendigkeiten? Was würde folgen, wenn Sie Ihre Daten nicht bereitstellen würden?**
   Ohne Angaben zur Identität kann die Anfrage nicht bearbeitet werden (Artikel 12 (6) DS-GVO).

7. **Wer sind die zugriffsberechtigten Empfänger (sowohl intern, als auch extern)?**
   - Datenschutzbeauftragter bzw. Ansprechpartner für den Datenschutz
   - Mit der Bearbeitung betraute Beschäftigte
   - Geschäftsführung
   - Rechtsanwälte und Aufsichtsbehörden (im Einzelfall)

8. **Wann werden die Daten wieder gelöscht?**
   - 3 Jahre nach Ende des Kalenderjahres, in dem die Anfrage abschließend bearbeitet wurde (§ 195 BGB)
   - Kopien von Identitätsnachweisen werden nach erfolgter Prüfung unverzüglich gelöscht

9. **Welche Kategorien von Daten werden verarbeitet?**
   - Stammdaten (Name, Anschrift, Kontaktmöglichkeiten)
   - Angaben zur Identitätsprüfung
   - Inhalt der Anfrage und Korrespondenz
   - Bearbeitungsvermerke

10. **Welche Personen sind betroffen?**
    - Beschäftigte
    - Bewerber
    - Dienstleister
    - Interessenten
    - Kunden
    - Lieferanten
    - Sonstige Dritte
    - Website-Besucher

11. **Das Recht auf "Auskunft"**
    Sie haben ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden Daten. Genau dies wird mit dem hier vorliegenden Dokument weitgehend gewährleistet. Wenn Sie weitere Fragen bzw. Anliegen haben, so können Sie uns natürlich gerne kontaktieren.

12. **Das Recht auf "Berichtigung" unrichtiger Daten**
    Sie haben generell das Recht auf eine Berichtigung unrichtiger Daten. Bitte nehmen Sie hierzu Kontakt zu uns auf.

13. **Das Recht auf "Beschwerde"**
    Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer beliebigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die Kontaktdaten der für uns zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde lauten: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz, Hintere Bleiche 34, 55116 Mainz, Telefon: 06131 8920-0, www.datenschutz.rlp.de.
    Gerne können Sie zuerst Kontakt zu uns aufnehmen, bevor Sie sich bei der Aufsichtsbehörde melden; wir kümmern uns viel schneller und genauso gründlich um Ihr Anliegen. Falls wir Ihnen nicht weiterhelfen können, so können Sie sich anschließend immer noch an die Aufsichtsbehörde wenden.

14. **Das Recht auf "Datenübertragbarkeit"**
    Sie haben ein Recht auf Aushändigung Ihrer Daten ("Datenübertragbarkeit"), sofern (a) die Rechtsgrundlage auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht, und (b) Sie diese Daten eigenhändig zur Verfügung gestellt haben, und (c) die Daten automatisiert verarbeitet werden. Sofern diese Voraussetzungen gegeben sind, so können Sie auch verlangen, dass wir die Daten an einen Empfänger Ihrer Wahl weitergeben.

15. **Das Recht auf "Einschränkung der Verarbeitung"**
    Sie haben ein Recht auf eine "Sperrung" Ihrer Daten, sofern (a) Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten, (b) die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie eine Löschung verneinen, (c) die Daten von uns nicht mehr benötigt werden, aber Sie die Daten wegen eigener Rechtsansprüchen noch benötigen, (d) Sie Widerspruch gegen die Vearbeitung eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob die berechtigten Interessen des Verantwortlichen überwiegen.

16. **Das Recht auf "Löschung Ihrer Daten"**
    Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer Daten, sofern (a) die Daten nicht mehr notwendig sind, (b) Sie ggf. Ihre Einwilligung widerrufen haben bzw. es keine andere Rechtsgrundlage (mehr) gibt, (c) Sie zu Recht widersprochen haben, (d) die Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, (e) die Löschung gesetzlich geboten ist, (f) die Daten von Kindern stammen und gelöscht werden sollen. Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel 17 (3) DS-GVO möglicherweise nicht gelöscht werden kann/darf.

17. **Das Recht auf "Widerruf von Einwilligungen"**
    Sie haben ein Recht auf Widerruf von Einwilligungen (sofern dies für die hier beschriebene Verarbeitung relevant ist). Der Widerruf gilt nur für die Zukunft.

18. **Das Recht auf "Widerspruch gegen die Verarbeitung"**
    Sie haben das Recht der Verarbeitung zu widersprechen, sofern Gründe aus Ihrer BESONDEREN

SITUATION dafür vorliegen. Unsererseits wird abgewogen, ob wir zwingende schutzwürdige Gründe für eine Verarbeitung haben.

19. **Daten-Erhebung durch Dritte**
    Nein, es werden keine Daten durch Dritte erhoben. Somit werden also sämtliche Daten durch uns selbst erfragt/erhoben.

20. **Findet Profiling statt? Werden persönliche Aspekte analysiert oder vorhergesagt? Findet eine automatisierte Einzelfall-Entscheidung statt?**
    Nein, dies findet nicht statt.

21. **Gibt es Daten-Transfers an Empfänger in Drittländern (also außerhalb der EU)?**
    Nein, dies findet nicht statt.

22. **Gibt es mehrere Verantwortliche im Sinne einer "gemeinsamen Verantwortlichkeit"?**
    Nein, es gibt nur den EINEN oben genannten Verantwortlichen.

Beschaffungswesen

Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG

Hiermit liefern wir Ihnen alle Auskünfte zu einer Datenverarbeitung unseres Unternehmens. Die entsprechenden Pflichten aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO sind damit abgedeckt.

Im Folgenden informieren wir Sie ausführlich über alle wichtigen Details dieser Datenverarbeitung. Wir nehmen Bezug auf alle Auskunftspflichten, die aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO resultieren.

1. **Was ist der Zweck dieser Verarbeitung?**
   Einkauf von Waren und Dienstleistungen für eigene Zwecke und für den Wiederverkauf, Sicherstellung von Material- und Ressourcenverfügbarkeit per Papier - E-Mail - Telefon - Telefax, Ermittlung geeigneter Lieferanten, Durchführung von Preisverhandlungen, Abwicklung von Retouren und Falschlieferungen.

2. **Wer ist für diese Verarbeitung verantwortlich?**
   Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG
   Adresse: August-Horch-Straße 10, 65582 Diez
   Telefon: 06432 / 95 14 - 0
   Telefax: 06432 / 95 14 - 40
   Internet: https://www.farbenwagner.de
   E-Mail: info@farbenwagner.de

3. **Wer ist Ansprechpartner für den Datenschutz?**
   Ein Datenschutzbeauftragter ist nicht benannt, da hierzu keine gesetzliche Verpflichtung besteht (Artikel 37 DS-GVO, § 38 BDSG). Ihr Ansprechpartner für Fragen zum Datenschutz: Geschäftsführer Frau Jil Wagner und Herrn Martin Wagner, info@farbenwagner.de

4. **Was ist die rechtliche Grundlage? Warum ist diese Verarbeitung zulässig?**
   - Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen gemäß Artikel 6 (1f) DS-GVO

5. **Konkret welche "berechtigten Interessen" verfolgt der Verantwortliche?**
   Allgemein notwendige Maßnahmen zur betrieblichen Organisation

6. **Wer sind die zugriffsberechtigten Empfänger (sowohl intern, als auch extern)?**
   - Einkauf und Beschaffungswesen
   - Beschäftigte von Lieferanten
   - Buchhaltung
   - Geschäftsführung
   - Sachbearbeiter
   - Vertrieb

7. **Wann werden die Daten wieder gelöscht?**
   - 6 Jahre nach Ablauf des Kalenderjahres (gemäß § 257 Abs. 4 Handelsgesetzbuch - u.a. für Handels- und Geschäftsbriefe)
   - Buchungsbelege: 8 Jahre, Bücher, Aufzeichnungen, Inventare und Jahresabschlüsse: 10 Jahre nach Ablauf des Kalenderjahres (gemäß § 147 Abs. 3 Abgabenordnung, § 257 Abs. 4 HGB)
   - 3 Jahre nach Anspruch auf Leistung (gemäß § 195 BGB zur allgemeinen Verjährung)
   - Daten werden gelöscht wenn der Zweck entfällt und Aufbewahrungspflichten abgelaufen sind

8. **Welche Kategorien von Daten werden verarbeitet?**
   - Bank- und Kreditkartendaten
   - Bestell- und Lieferdaten
   - E-Mail (Datum, Empfänger, Text, Anhänge)
   - Kontaktdaten (Name, Tel, E-Mail, Adresse, ...)
   - Vertragsdaten

9. **Welche Personen sind betroffen?**
   - Beschäftigte
   - Dienstleister
   - Kunden
   - Lieferanten

10. **Das Recht auf "Auskunft"**
    Sie haben ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden Daten. Genau dies wird mit dem hier vorliegenden Dokument weitgehend gewährleistet. Wenn Sie weitere Fragen bzw. Anliegen haben, so können Sie uns natürlich gerne kontaktieren.

11. **Das Recht auf "Berichtigung" unrichtiger Daten**
    Sie haben generell das Recht auf eine Berichtigung unrichtiger Daten. Bitte nehmen Sie hierzu Kontakt zu uns auf.

12. **Das Recht auf "Beschwerde"**
    Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer beliebigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die Kontaktdaten der für uns zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde lauten: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz, Hintere Bleiche 34, 55116 Mainz, Telefon: 06131 8920-0, www.datenschutz.rlp.de.
    Gerne können Sie zuerst Kontakt zu uns aufnehmen, bevor Sie sich bei der Aufsichtsbehörde melden; wir kümmern uns viel schneller und genauso gründlich um Ihr Anliegen. Falls wir Ihnen nicht weiterhelfen können, so können Sie sich anschließend immer noch an die Aufsichtsbehörde wenden.

13. **Das Recht auf "Datenübertragbarkeit"**
    Sie haben ein Recht auf Aushändigung Ihrer Daten ("Datenübertragbarkeit"), sofern (a) die Rechtsgrundlage auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht, und (b) Sie diese Daten eigenhändig zur Verfügung gestellt haben, und (c) die Daten automatisiert verarbeitet werden. Sofern diese Voraussetzungen gegeben sind, so können Sie auch verlangen, dass wir die Daten an einen Empfänger Ihrer Wahl weitergeben.

14. **Das Recht auf "Einschränkung der Verarbeitung"**
    Sie haben ein Recht auf eine "Sperrung" Ihrer Daten, sofern (a) Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten, (b) die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie eine Löschung verneinen, (c) die Daten von uns nicht mehr benötigt werden, aber Sie die Daten wegen eigener Rechtsansprüchen noch benötigen, (d) Sie Widerspruch gegen die Vearbeitung eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob die berechtigten Interessen des Verantwortlichen überwiegen.

15. **Das Recht auf "Löschung Ihrer Daten"**
    Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer Daten, sofern (a) die Daten nicht mehr notwendig sind, (b) Sie ggf. Ihre Einwilligung widerrufen haben bzw. es keine andere Rechtsgrundlage (mehr) gibt, (c) Sie zu Recht widersprochen haben, (d) die Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, (e) die Löschung gesetzlich geboten ist, (f) die Daten von Kindern stammen und gelöscht werden sollen. Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel 17 (3) DS-GVO möglicherweise nicht gelöscht werden kann/darf.

16. **Das Recht auf "Widerruf von Einwilligungen"**
    Sie haben ein Recht auf Widerruf von Einwilligungen (sofern dies für die hier beschriebene Verarbeitung relevant ist). Der Widerruf gilt nur für die Zukunft.

17. **Das Recht auf "Widerspruch gegen die Verarbeitung"**
    Sie haben das Recht der Verarbeitung zu widersprechen, sofern Gründe aus Ihrer BESONDEREN SITUATION dafür vorliegen. Unsererseits wird abgewogen, ob wir zwingende schutzwürdige Gründe für eine Verarbeitung haben.

18. **Daten-Erhebung durch Dritte**

Nein, es werden keine Daten durch Dritte erhoben. Somit werden also sämtliche Daten durch uns selbst erfragt/erhoben.

19. **Findet Profiling statt? Werden persönliche Aspekte analysiert oder vorhergesagt? Findet eine automatisierte Einzelfall-Entscheidung statt?**
    Nein, dies findet nicht statt.

20. **Gibt es Daten-Transfers an Empfänger in Drittländern (also außerhalb der EU)?**
    Nein, dies findet nicht statt.

21. **Gibt es mehrere Verantwortliche im Sinne einer "gemeinsamen Verantwortlichkeit"?**
    Nein, es gibt nur den EINEN oben genannten Verantwortlichen.

Besucheranmeldung

Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG

Hiermit liefern wir Ihnen alle Auskünfte zu einer Datenverarbeitung unseres Unternehmens. Die entsprechenden Pflichten aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO sind damit abgedeckt.

Im Folgenden informieren wir Sie ausführlich über alle wichtigen Details dieser Datenverarbeitung. Wir nehmen Bezug auf alle Auskunftspflichten, die aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO resultieren.

1. **Was ist der Zweck dieser Verarbeitung?**
   Zutrittskontrolle zum Unternehmensgebäude/ Geschäftsräumen/ Werksgelände zur Wahrung des Hausrechts und zur Gewährleistung der Sicherheit der Besucher und externen Dienstleister.

2. **Wer ist für diese Verarbeitung verantwortlich?**
   Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG
   Adresse: August-Horch-Straße 10, 65582 Diez
   Telefon: 06432 / 95 14 - 0
   Telefax: 06432 / 95 14 - 40
   Internet: https://www.farbenwagner.de
   E-Mail: info@farbenwagner.de

3. **Wer ist Ansprechpartner für den Datenschutz?**
   Ein Datenschutzbeauftragter ist nicht benannt, da hierzu keine gesetzliche Verpflichtung besteht (Artikel 37 DS-GVO, § 38 BDSG). Ihr Ansprechpartner für Fragen zum Datenschutz: Geschäftsführer Frau Jil Wagner und Herrn Martin Wagner, info@farbenwagner.de

4. **Was ist die rechtliche Grundlage? Warum ist diese Verarbeitung zulässig?**
   - Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen gemäß Artikel 6 (1f) DS-GVO

5. **Konkret welche "berechtigten Interessen" verfolgt der Verantwortliche?**
   Allgemein notwendige Maßnahmen zur betrieblichen Organisation; Sicherstellung von Datenschutz und (Informations-) Sicherheit

6. **Wer sind die zugriffsberechtigten Empfänger (sowohl intern, als auch extern)?**
   - Beschäftigte am Empfang
   - Behörden zur Aufklärung von Straftaten

7. **Wann werden die Daten wieder gelöscht?**
   Daten werden gelöscht wenn der Zweck entfällt und Aufbewahrungspflichten abgelaufen sind. Die Aufbewahrung der Besucherdaten sollte 4 Wochen nicht überschreiten.

8. **Welche Kategorien von Daten werden verarbeitet?**
   - Besuchsdaten
   - KFZ-Daten
   - Stammdaten (Name, Anschrift, Kontaktmöglichkeiten)

9. **Welche Personen sind betroffen?**
   - Beschäftigte
   - Besucher und Gäste
   - Dienstleister
   - Interessenten
   - Kunden
   - Lieferanten
   - Sonstige Dritte

10. **Das Recht auf "Auskunft"**
    Sie haben ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden Daten. Genau dies wird mit dem hier

vorliegenden Dokument weitgehend gewährleistet. Wenn Sie weitere Fragen bzw. Anliegen haben, so können Sie uns natürlich gerne kontaktieren.

11. **Das Recht auf "Berichtigung" unrichtiger Daten**
    Sie haben generell das Recht auf eine Berichtigung unrichtiger Daten. Bitte nehmen Sie hierzu Kontakt zu uns auf.

12. **Das Recht auf "Beschwerde"**
    Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer beliebigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die Kontaktdaten der für uns zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde lauten: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz, Hintere Bleiche 34, 55116 Mainz, Telefon: 06131 8920-0, www.datenschutz.rlp.de.
    Gerne können Sie zuerst Kontakt zu uns aufnehmen, bevor Sie sich bei der Aufsichtsbehörde melden; wir kümmern uns viel schneller und genauso gründlich um Ihr Anliegen. Falls wir Ihnen nicht weiterhelfen können, so können Sie sich anschließend immer noch an die Aufsichtsbehörde wenden.

13. **Das Recht auf "Datenübertragbarkeit"**
    Sie haben ein Recht auf Aushändigung Ihrer Daten ("Datenübertragbarkeit"), sofern (a) die Rechtsgrundlage auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht, und (b) Sie diese Daten eigenhändig zur Verfügung gestellt haben, und (c) die Daten automatisiert verarbeitet werden. Sofern diese Voraussetzungen gegeben sind, so können Sie auch verlangen, dass wir die Daten an einen Empfänger Ihrer Wahl weitergeben.

14. **Das Recht auf "Einschränkung der Verarbeitung"**
    Sie haben ein Recht auf eine "Sperrung" Ihrer Daten, sofern (a) Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten, (b) die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie eine Löschung verneinen, (c) die Daten von uns nicht mehr benötigt werden, aber Sie die Daten wegen eigener Rechtsansprüchen noch benötigen, (d) Sie Widerspruch gegen die Vearbeitung eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob die berechtigten Interessen des Verantwortlichen überwiegen.

15. **Das Recht auf "Löschung Ihrer Daten"**
    Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer Daten, sofern (a) die Daten nicht mehr notwendig sind, (b) Sie ggf. Ihre Einwilligung widerrufen haben bzw. es keine andere Rechtsgrundlage (mehr) gibt, (c) Sie zu Recht widersprochen haben, (d) die Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, (e) die Löschung gesetzlich geboten ist, (f) die Daten von Kindern stammen und gelöscht werden sollen. Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel 17 (3) DS-GVO möglicherweise nicht gelöscht werden kann/darf.

16. **Das Recht auf "Widerruf von Einwilligungen"**
    Sie haben ein Recht auf Widerruf von Einwilligungen (sofern dies für die hier beschriebene Verarbeitung relevant ist). Der Widerruf gilt nur für die Zukunft.

17. **Das Recht auf "Widerspruch gegen die Verarbeitung"**
    Sie haben das Recht der Verarbeitung zu widersprechen, sofern Gründe aus Ihrer BESONDEREN SITUATION dafür vorliegen. Unsererseits wird abgewogen, ob wir zwingende schutzwürdige Gründe für eine Verarbeitung haben.

18. **Daten-Erhebung durch Dritte**
    Nein, es werden keine Daten durch Dritte erhoben. Somit werden also sämtliche Daten durch uns selbst erfragt/erhoben.

19. **Findet Profiling statt? Werden persönliche Aspekte analysiert oder vorhergesagt? Findet eine automatisierte Einzelfall-Entscheidung statt?**
    Nein, dies findet nicht statt.

20. **Gibt es Daten-Transfers an Empfänger in Drittländern (also außerhalb der EU)?**
    Nein, dies findet nicht statt.

21. Gibt es mehrere Verantwortliche im Sinne einer "gemeinsamen Verantwortlichkeit"?
Nein, es gibt nur den EINEN oben genannten Verantwortlichen.

Bewerbungsverfahren

Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG

Hiermit liefern wir Ihnen alle Auskünfte zu einer Datenverarbeitung unseres Unternehmens. Die entsprechenden Pflichten aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO sind damit abgedeckt.

Im Folgenden informieren wir Sie ausführlich über alle wichtigen Details dieser Datenverarbeitung. Wir nehmen Bezug auf alle Auskunftspflichten, die aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO resultieren.

1. **Was ist der Zweck dieser Verarbeitung?**
   Wir verarbeiten personenbezogene Daten zur Durchführung von Bewerbungsverfahren: Entgegennahme und Prüfung von Bewerbungen, Auswahlgespräche, Kommunikation mit Bewerberinnen und Bewerbern sowie Entscheidung über die Begründung eines Beschäftigungsverhältnisses.

2. **Wer ist für diese Verarbeitung verantwortlich?**
   Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG
   Adresse: August-Horch-Straße 10, 65582 Diez
   Telefon: 06432 / 95 14 - 0
   Telefax: 06432 / 95 14 - 40
   Internet: https://www.farbenwagner.de
   E-Mail: info@farbenwagner.de

3. **Wer ist Ansprechpartner für den Datenschutz?**
   Ein Datenschutzbeauftragter ist nicht benannt, da hierzu keine gesetzliche Verpflichtung besteht (Artikel 37 DS-GVO, § 38 BDSG). Ihr Ansprechpartner für Fragen zum Datenschutz: Geschäftsführer Frau Jil Wagner und Herrn Martin Wagner, info@farbenwagner.de

4. **Was ist die rechtliche Grundlage? Warum ist diese Verarbeitung zulässig?**
   - Anbahnung eines Beschäftigungsverhältnisses (vorvertragliche Maßnahmen) gemäß Artikel 6 (1b) DS-GVO
   - Einwilligung gemäß Artikel 6 (1a) DS-GVO (z. B. Aufnahme in einen Bewerberpool)
   - Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen gemäß Artikel 6 (1f) DS-GVO (Abwehr von Rechtsansprüchen)

5. **Konkret welche "berechtigten Interessen" verfolgt der Verantwortliche?**
   Verteidigung gegen Rechtsansprüche, insbesondere nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG)

6. **Gibt es gesetzliche oder vertragliche Notwendigkeiten? Was würde folgen, wenn Sie Ihre Daten nicht bereitstellen würden?**
   Ohne die Daten kann Ihre Bewerbung nicht berücksichtigt und kein Beschäftigungsverhältnis begründet werden.

7. **Wer sind die zugriffsberechtigten Empfänger (sowohl intern, als auch extern)?**
   - Personalabteilung
   - Am Auswahlverfahren beteiligte Fachvorgesetzte
   - Geschäftsführung
   - Betriebsrat bzw. Personalrat (sofern vorhanden)
   - Schwerbehindertenvertretung (sofern vorhanden und erforderlich)
   - Anbieter von Bewerbermanagement-Software (Auftragsverarbeiter)

8. **Wann werden die Daten wieder gelöscht?**
   - 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens (Fristen nach § 15 Abs. 4 AGG und § 61b ArbGG)
   - Bei Aufnahme in einen Bewerberpool: bis zum Widerruf der Einwilligung, längstens 2 Jahre

- Bei Einstellung: Übernahme der erforderlichen Daten in die Personalakte

9. Welche Kategorien von Daten werden verarbeitet?

- Stammdaten (Name, Anschrift, Kontaktmöglichkeiten)
- Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Qualifikationen)
- Daten zum Auswahlverfahren (Gesprächsnotizen, Bewertungen)
- Besondere Kategorien personenbezogener Daten, sofern freiwillig angegeben (z. B. Schwerbehinderung)

10. Welche Personen sind betroffen?

- Bewerber

11. Das Recht auf "Auskunft"

Sie haben ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden Daten. Genau dies wird mit dem hier vorliegenden Dokument weitgehend gewährleistet. Wenn Sie weitere Fragen bzw. Anliegen haben, so können Sie uns natürlich gerne kontaktieren.

12. Das Recht auf "Berichtigung" unrichtiger Daten

Sie haben generell das Recht auf eine Berichtigung unrichtiger Daten. Bitte nehmen Sie hierzu Kontakt zu uns auf.

13. Das Recht auf "Beschwerde"

Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer beliebigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die Kontaktdaten der für uns zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde lauten: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz, Hintere Bleiche 34, 55116 Mainz, Telefon: 06131 8920-0, www.datenschutz.rlp.de.
Gerne können Sie zuerst Kontakt zu uns aufnehmen, bevor Sie sich bei der Aufsichtsbehörde melden; wir kümmern uns viel schneller und genauso gründlich um Ihr Anliegen. Falls wir Ihnen nicht weiterhelfen können, so können Sie sich anschließend immer noch an die Aufsichtsbehörde wenden.

14. Das Recht auf "Datenübertragbarkeit"

Sie haben ein Recht auf Aushändigung Ihrer Daten ("Datenübertragbarkeit"), sofern (a) die Rechtsgrundlage auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht, und (b) Sie diese Daten eigenhändig zur Verfügung gestellt haben, und (c) die Daten automatisiert verarbeitet werden. Sofern diese Voraussetzungen gegeben sind, so können Sie auch verlangen, dass wir die Daten an einen Empfänger Ihrer Wahl weitergeben.

15. Das Recht auf "Einschränkung der Verarbeitung"

Sie haben ein Recht auf eine "Sperrung" Ihrer Daten, sofern (a) Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten, (b) die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie eine Löschung verneinen, (c) die Daten von uns nicht mehr benötigt werden, aber Sie die Daten wegen eigener Rechtsansprüchen noch benötigen, (d) Sie Widerspruch gegen die Vearbeitung eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob die berechtigten Interessen des Verantwortlichen überwiegen.

16. Das Recht auf "Löschung Ihrer Daten"

Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer Daten, sofern (a) die Daten nicht mehr notwendig sind, (b) Sie ggf. Ihre Einwilligung widerrufen haben bzw. es keine andere Rechtsgrundlage (mehr) gibt, (c) Sie zu Recht widersprochen haben, (d) die Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, (e) die Löschung gesetzlich geboten ist, (f) die Daten von Kindern stammen und gelöscht werden sollen. Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel 17 (3) DS-GVO möglicherweise nicht gelöscht werden kann/darf.

17. Das Recht auf "Widerruf von Einwilligungen"

Sie haben ein Recht auf Widerruf von Einwilligungen (sofern dies für die hier beschriebene Verarbeitung relevant ist). Der Widerruf gilt nur für die Zukunft.

18. Das Recht auf "Widerspruch gegen die Verarbeitung"

Sie haben das Recht der Verarbeitung zu widersprechen, sofern Gründe aus Ihrer BESONDEREN SITUATION dafür vorliegen. Unsererseits wird abgewogen, ob wir zwingende schutzwürdige Gründe für eine Verarbeitung haben.

19. **Daten-Erhebung durch Dritte**
    Nein, grundsätzlich werden keine Daten durch Dritte erhoben. Ausnahme: Daten, die uns Personalvermittler oder Jobportale in Ihrem Auftrag übermitteln.

20. **Findet Profiling statt? Werden persönliche Aspekte analysiert oder vorhergesagt? Findet eine automatisierte Einzelfall-Entscheidung statt?**
    Nein, dies findet nicht statt.

21. **Gibt es Daten-Transfers an Empfänger in Drittländern (also außerhalb der EU)?**
    Nein, dies findet nicht statt.

22. **Gibt es mehrere Verantwortliche im Sinne einer "gemeinsamen Verantwortlichkeit"?**
    Nein, es gibt nur den EINEN oben genannten Verantwortlichen.

Bürokommunikation

Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG

Hiermit liefern wir Ihnen alle Auskünfte zu einer Datenverarbeitung unseres Unternehmens. Die entsprechenden Pflichten aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO sind damit abgedeckt.

Im Folgenden informieren wir Sie ausführlich über alle wichtigen Details dieser Datenverarbeitung. Wir nehmen Bezug auf alle Auskunftspflichten, die aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO resultieren.

1. **Was ist der Zweck dieser Verarbeitung?**
   Kommunikation zu betrieblichen Zwecken mittels Office-Software und E-Mail-Server. Diese beinhaltet z.B. die Module "E-Mail", "Adressbuch", "Aufgaben", "Kalender" und "Notizen".

2. **Wer ist für diese Verarbeitung verantwortlich?**
   Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG
   Adresse: August-Horch-Straße 10, 65582 Diez
   Telefon: 06432 / 95 14 - 0
   Telefax: 06432 / 95 14 - 40
   Internet: https://www.farbenwagner.de
   E-Mail: info@farbenwagner.de

3. **Wer ist Ansprechpartner für den Datenschutz?**
   Ein Datenschutzbeauftragter ist nicht benannt, da hierzu keine gesetzliche Verpflichtung besteht (Artikel 37 DS-GVO, § 38 BDSG). Ihr Ansprechpartner für Fragen zum Datenschutz: Geschäftsführer Frau Jil Wagner und Herrn Martin Wagner, info@farbenwagner.de

4. **Was ist die rechtliche Grundlage? Warum ist diese Verarbeitung zulässig?**
   - Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen gemäß Artikel 6 (1f) DS-GVO

5. **Konkret welche "berechtigten Interessen" verfolgt der Verantwortliche?**
   Allgemein notwendige Maßnahmen zur betrieblichen Organisation

6. **Wer sind die zugriffsberechtigten Empfänger (sowohl intern, als auch extern)?**
   - Auftragsverarbeiter
   - Beschäftigte
   - Geschäftsführung
   - EDV-Dienstleister

7. **Wann werden die Daten wieder gelöscht?**
   - Steuerrelevante Daten werden nach § 147 Abs. 3 AO aufbewahrt: Buchungsbelege acht Jahre, Bücher, Aufzeichnungen und Jahresabschlüsse zehn Jahre, jeweils beginnend mit dem Ende des Kalenderjahres, in dem das Dokument entstanden ist
   - Handelsbriefe nach § 257 HGB sechs Jahre, beginnend mit dem Ende des Kalenderjahres, in dem das Dokument entstanden ist
   - 6 Monate - Bewerbungen nach Abschluss der Stellenausschreibung
   - 2 Jahre - Bewerbungen nach Abschluss der Stellenausschreibung mit Einwilligung des Bewerbers
   - Alle anderen Daten drei Jahre nach § 195 BGB, beginnend mit dem Ende des Kalenderjahres in dem die Daten erhoben wurden
   - Generell gilt: Daten werden gelöscht wenn der Zweck entfällt und Aufbewahrungspflichten abgelaufen sind

8. **Welche Kategorien von Daten werden verarbeitet?**
   - Personenbezogene Daten zur Erfüllung des Bearbeitungsvorgangs
   - Meta-/ Kommunikationsdaten (Geräte IDs, IP-Adressen)
   - Bestandsdaten (Namen, Adressen)
   - Bewerbungsdaten

- E-Mail (Datum, Empfänger, Text, Anhänge)
- Kalenderdaten

9. Welche Personen sind betroffen?

- Behörden
- Beschäftigte
- Dienstleister
- E-Mail-Nutzer
- Interessenten
- Kunden
- Lieferanten
- Management

10. Das Recht auf "Auskunft"

Sie haben ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden Daten. Genau dies wird mit dem hier vorliegenden Dokument weitgehend gewährleistet. Wenn Sie weitere Fragen bzw. Anliegen haben, so können Sie uns natürlich gerne kontaktieren.

11. Das Recht auf "Berichtigung" unrichtiger Daten

Sie haben generell das Recht auf eine Berichtigung unrichtiger Daten. Bitte nehmen Sie hierzu Kontakt zu uns auf.

12. Das Recht auf "Beschwerde"

Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer beliebigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die Kontaktdaten der für uns zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde lauten: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz, Hintere Bleiche 34, 55116 Mainz, Telefon: 06131 8920-0, www.datenschutz.rlp.de.
Gerne können Sie zuerst Kontakt zu uns aufnehmen, bevor Sie sich bei der Aufsichtsbehörde melden; wir kümmern uns viel schneller und genauso gründlich um Ihr Anliegen. Falls wir Ihnen nicht weiterhelfen können, so können Sie sich anschließend immer noch an die Aufsichtsbehörde wenden.

13. Das Recht auf "Datenübertragbarkeit"

Sie haben ein Recht auf Aushändigung Ihrer Daten ("Datenübertragbarkeit"), sofern (a) die Rechtsgrundlage auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht, und (b) Sie diese Daten eigenhändig zur Verfügung gestellt haben, und (c) die Daten automatisiert verarbeitet werden. Sofern diese Voraussetzungen gegeben sind, so können Sie auch verlangen, dass wir die Daten an einen Empfänger Ihrer Wahl weitergeben.

14. Das Recht auf "Einschränkung der Verarbeitung"

Sie haben ein Recht auf eine "Sperrung" Ihrer Daten, sofern (a) Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten, (b) die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie eine Löschung verneinen, (c) die Daten von uns nicht mehr benötigt werden, aber Sie die Daten wegen eigener Rechtsansprüchen noch benötigen, (d) Sie Widerspruch gegen die Vearbeitung eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob die berechtigten Interessen des Verantwortlichen überwiegen.

15. Das Recht auf "Löschung Ihrer Daten"

Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer Daten, sofern (a) die Daten nicht mehr notwendig sind, (b) Sie ggf. Ihre Einwilligung widerrufen haben bzw. es keine andere Rechtsgrundlage (mehr) gibt, (c) Sie zu Recht widersprochen haben, (d) die Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, (e) die Löschung gesetzlich geboten ist, (f) die Daten von Kindern stammen und gelöscht werden sollen. Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel 17 (3) DS-GVO möglicherweise nicht gelöscht werden kann/darf.

16. Das Recht auf "Widerruf von Einwilligungen"

Sie haben ein Recht auf Widerruf von Einwilligungen (sofern dies für die hier beschriebene Verarbeitung relevant ist). Der Widerruf gilt nur für die Zukunft.

17. **Das Recht auf "Widerspruch gegen die Verarbeitung"**
    Sie haben das Recht der Verarbeitung zu widersprechen, sofern Gründe aus Ihrer BESONDEREN SITUATION dafür vorliegen. Unsererseits wird abgewogen, ob wir zwingende schutzwürdige Gründe für eine Verarbeitung haben.

18. **Daten-Erhebung durch Dritte**
    Nein, es werden keine Daten durch Dritte erhoben. Somit werden also sämtliche Daten durch uns selbst erfragt/erhoben.

19. **Findet Profiling statt? Werden persönliche Aspekte analysiert oder vorhergesagt? Findet eine automatisierte Einzelfall-Entscheidung statt?**
    Nein, dies findet nicht statt.

20. **Gibt es Daten-Transfers an Empfänger in Drittländern (also außerhalb der EU)?**
    USA (Angemessenheitsbeschluss EU-US Data Privacy Framework gemäß Artikel 45 DS-GVO für zertifizierte Empfänger; ergänzend EU-Standardvertragsklauseln gemäß Artikel 46 (2c) DS-GVO)

21. **Gibt es mehrere Verantwortliche im Sinne einer "gemeinsamen Verantwortlichkeit"?**
    Nein, es gibt nur den EINEN oben genannten Verantwortlichen.

Finanzbuchhaltung

Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG

Hiermit liefern wir Ihnen alle Auskünfte zu einer Datenverarbeitung unseres Unternehmens. Die entsprechenden Pflichten aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO sind damit abgedeckt.

Im Folgenden informieren wir Sie ausführlich über alle wichtigen Details dieser Datenverarbeitung. Wir nehmen Bezug auf alle Auskunftspflichten, die aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO resultieren.

1. **Was ist der Zweck dieser Verarbeitung?**
   Wir verarbeiten ihre personenbezogenen Daten zur Durchführung der Finanzbuchhaltung mit Buchführung, Rechnungswesen, Zahlungsabwicklung, Forderungsmanagement, Mahnwesen, Bonitätsprüfung, Onlinebanking, Bilanzierung.

2. **Wer ist für diese Verarbeitung verantwortlich?**
   Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG
   Adresse: August-Horch-Straße 10, 65582 Diez
   Telefon: 06432 / 95 14 - 0
   Telefax: 06432 / 95 14 - 40
   Internet: https://www.farbenwagner.de
   E-Mail: info@farbenwagner.de

3. **Wer ist Ansprechpartner für den Datenschutz?**
   Ein Datenschutzbeauftragter ist nicht benannt, da hierzu keine gesetzliche Verpflichtung besteht (Artikel 37 DS-GVO, § 38 BDSG). Ihr Ansprechpartner für Fragen zum Datenschutz: Geschäftsführer Frau Jil Wagner und Herrn Martin Wagner, info@farbenwagner.de

4. **Was ist die rechtliche Grundlage? Warum ist diese Verarbeitung zulässig?**
   - Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen gemäß Artikel 6 (1f) DS-GVO
   - Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung gemäß Artikel 6 (1c) DS-GVO

5. **Konkret welche "berechtigten Interessen" verfolgt der Verantwortliche?**
   Recht auf Durchsetzung vertraglicher Ansprüche; Vermeidung von zahlungsunfähigen Kunden

6. **Gibt es gesetzliche oder vertragliche Notwendigkeiten? Was würde folgen, wenn Sie Ihre Daten nicht bereitstellen würden?**
   Ohne die Daten können die Anforderungen des HGB und der AO nicht erfüllt werden. § 238 HGB (Buchführungspflicht). § 146 Abs. 1 Satz 2 AO: Tägliche Aufzeichnung der Kasseneinnahmen und Kassenausgaben

7. **Wer sind die zugriffsberechtigten Empfänger (sowohl intern, als auch extern)?**
   - Steuerberater/ Wirtschaftsprüfer
   - Banken
   - Finanzamt
   - Buchhaltung
   - Steuerberater

8. **Wann werden die Daten wieder gelöscht?**
   Es besteht Löschpflicht nach Art. 17 DS-GVO (Recht auf Löschung). Solange jedoch gesetzliche Aufbewahrungspflichten gelten, sind diese einzuhalten. Die Löschung erfolgt nach Widerruf der Einwilligung oder nach Widerspruch. Steuerrelevante Daten werden nach § 147 Abs. 3 AO aufbewahrt: Buchungsbelege acht Jahre, Bücher, Aufzeichnungen und Jahresabschlüsse zehn Jahre, jeweils beginnend mit dem Ende des Kalenderjahres, in dem das Dokument entstanden ist. Handels- und Geschäftsbriefe nach § 257 HGB sechs Jahre, beginnend mit dem Ende des Kalenderjahres, in dem das Dokument entstanden ist. Alle anderen Daten drei Jahre nach § 195 BGB, beginnend mit dem Ende des Kalenderjahres in dem die Daten erhoben wurden. Daten werden gelöscht wenn der

Zweck entfällt und Aufbewahrungspflichten abgelaufen sind.

9. Welche Kategorien von Daten werden verarbeitet?

- Reisedaten (Zweck, Reisemittel, Unterkunft, Dauer, Km, Ort)
- Bank- und Kreditkartendaten
- Stammdaten (Name, Anschrift, Kontaktmöglichkeiten)
- Vertragsdaten
- Zahlungsverkehr-Daten

10. Welche Personen sind betroffen?

- Behörden
- Beschäftigte
- Dienstleister
- Kunden
- Lieferanten
- Sonstige Dritte

11. Das Recht auf "Auskunft"

Sie haben ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden Daten. Genau dies wird mit dem hier vorliegenden Dokument weitgehend gewährleistet. Wenn Sie weitere Fragen bzw. Anliegen haben, so können Sie uns natürlich gerne kontaktieren.

12. Das Recht auf "Berichtigung" unrichtiger Daten

Sie haben generell das Recht auf eine Berichtigung unrichtiger Daten. Bitte nehmen Sie hierzu Kontakt zu uns auf.

13. Das Recht auf "Beschwerde"

Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer beliebigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die Kontaktdaten der für uns zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde lauten: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz, Hintere Bleiche 34, 55116 Mainz, Telefon: 06131 8920-0, www.datenschutz.rlp.de.
Gerne können Sie zuerst Kontakt zu uns aufnehmen, bevor Sie sich bei der Aufsichtsbehörde melden; wir kümmern uns viel schneller und genauso gründlich um Ihr Anliegen. Falls wir Ihnen nicht weiterhelfen können, so können Sie sich anschließend immer noch an die Aufsichtsbehörde wenden.

14. Das Recht auf "Datenübertragbarkeit"

Sie haben ein Recht auf Aushändigung Ihrer Daten ("Datenübertragbarkeit"), sofern (a) die Rechtsgrundlage auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht, und (b) Sie diese Daten eigenhändig zur Verfügung gestellt haben, und (c) die Daten automatisiert verarbeitet werden. Sofern diese Voraussetzungen gegeben sind, so können Sie auch verlangen, dass wir die Daten an einen Empfänger Ihrer Wahl weitergeben.

15. Das Recht auf "Einschränkung der Verarbeitung"

Sie haben ein Recht auf eine "Sperrung" Ihrer Daten, sofern (a) Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten, (b) die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie eine Löschung verneinen, (c) die Daten von uns nicht mehr benötigt werden, aber Sie die Daten wegen eigener Rechtsansprüchen noch benötigen, (d) Sie Widerspruch gegen die Vearbeitung eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob die berechtigten Interessen des Verantwortlichen überwiegen.

16. Das Recht auf "Löschung Ihrer Daten"

Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer Daten, sofern (a) die Daten nicht mehr notwendig sind, (b) Sie ggf. Ihre Einwilligung widerrufen haben bzw. es keine andere Rechtsgrundlage (mehr) gibt, (c) Sie zu Recht widersprochen haben, (d) die Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, (e) die Löschung gesetzlich geboten ist, (f) die Daten von Kindern stammen und gelöscht werden sollen. Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel 17 (3) DS-GVO möglicherweise nicht gelöscht werden kann/darf.

17. **Das Recht auf "Widerruf von Einwilligungen"**
    Sie haben ein Recht auf Widerruf von Einwilligungen (sofern dies für die hier beschriebene Verarbeitung relevant ist). Der Widerruf gilt nur für die Zukunft.

18. **Das Recht auf "Widerspruch gegen die Verarbeitung"**
    Sie haben das Recht der Verarbeitung zu widersprechen, sofern Gründe aus Ihrer BESONDEREN SITUATION dafür vorliegen. Unsererseits wird abgewogen, ob wir zwingende schutzwürdige Gründe für eine Verarbeitung haben.

19. **Daten-Erhebung durch Dritte**
    Nein, grundsätzlich werden keine Daten durch Dritte erhoben. Ausnahme: Bonitätsauskünfte und Wahrscheinlichkeitswerte (Score), die wir im Rahmen einer Bonitätsprüfung von einer Auskunftei erhalten.

20. **Findet Profiling statt? Werden persönliche Aspekte analysiert oder vorhergesagt? Findet eine automatisierte Einzelfall-Entscheidung statt?**
    Wir selbst führen kein Profiling durch. Im Rahmen der Bonitätsprüfung können wir bei einer Auskunftei eine Bonitätsauskunft mit einem Wahrscheinlichkeitswert (Score) einholen. Der Score gibt an, wie wahrscheinlich es ist, dass Sie Ihren Zahlungsverpflichtungen nachkommen; die Auskunftei berechnet ihn mit einem mathematisch-statistischen Verfahren. Fällt er ungünstig aus, gewähren wir gegebenenfalls keinen Zahlungsaufschub (z. B. Kauf auf Rechnung) oder schließen den Vertrag nicht ab. Treffen wir eine Entscheidung ausschließlich auf dieser Grundlage, können Sie die Entscheidung anfechten, Ihren Standpunkt darlegen und eine Entscheidung durch einen Menschen verlangen (Artikel 22 (3) DS-GVO, ab 20.11.2026 § 37a Abs. 5 BDSG). Welche Daten und Kriterien in den Score eingeflossen sind, teilt Ihnen die Auskunftei auf Antrag mit (Artikel 15 (1h) DS-GVO, ab 20.11.2026 § 37a Abs. 4 BDSG).

21. **Gibt es Daten-Transfers an Empfänger in Drittländern (also außerhalb der EU)?**
    Nein, dies findet nicht statt.

22. **Gibt es mehrere Verantwortliche im Sinne einer "gemeinsamen Verantwortlichkeit"?**
    Nein, es gibt nur den EINEN oben genannten Verantwortlichen.

Internet-Präsenz

Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG

Hiermit liefern wir Ihnen alle Auskünfte zu einer Datenverarbeitung unseres Unternehmens. Die entsprechenden Pflichten aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO sind damit abgedeckt.

Im Folgenden informieren wir Sie ausführlich über alle wichtigen Details dieser Datenverarbeitung. Wir nehmen Bezug auf alle Auskunftspflichten, die aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO resultieren.

1. **Was ist der Zweck dieser Verarbeitung?**
   Wir verarbeiten personenbezogene Daten im Rahmen unseres bedarfsgerechten Internetauftritts des Unternehmens, mit Auswertung der Nutzung zur Optimierung sowie Möglichkeiten zur Kontaktaufnahme mit dem Unternehmen.

2. **Wer ist für diese Verarbeitung verantwortlich?**
   Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG
   Adresse: August-Horch-Straße 10, 65582 Diez
   Telefon: 06432 / 95 14 - 0
   Telefax: 06432 / 95 14 - 40
   Internet: https://www.farbenwagner.de
   E-Mail: info@farbenwagner.de

3. **Wer ist Ansprechpartner für den Datenschutz?**
   Ein Datenschutzbeauftragter ist nicht benannt, da hierzu keine gesetzliche Verpflichtung besteht (Artikel 37 DS-GVO, § 38 BDSG). Ihr Ansprechpartner für Fragen zum Datenschutz: Geschäftsführer Frau Jil Wagner und Herrn Martin Wagner, info@farbenwagner.de

4. **Was ist die rechtliche Grundlage? Warum ist diese Verarbeitung zulässig?**
   - Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen gemäß Artikel 6 (1f) DS-GVO
   - Einwilligung gemäß Artikel 6 (1a) DS-GVO i. V. m. § 25 Abs. 1 TDDDG (Webanalyse, Tag Manager, Einwilligung über Klaro! Consent Manager)
   - Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung gemäß Artikel 6 (1c) DS-GVO

5. **Konkret welche "berechtigten Interessen" verfolgt der Verantwortliche?**
   Bedarfsgerechte Gestaltung der Website; Recht auf Kundengewinnung und -Bindung; technisch notwendige Speicherung (z. B. Session, Consent-Status) gemäß § 25 Abs. 2 Nr. 2 TDDDG

6. **Gibt es gesetzliche oder vertragliche Notwendigkeiten? Was würde folgen, wenn Sie Ihre Daten nicht bereitstellen würden?**
   Ohne die Daten können die Anforderungen des § 25 TDDDG nicht erfüllt werden.

7. **Wer sind die zugriffsberechtigten Empfänger (sowohl intern, als auch extern)?**
   - Beschäftigte (Marketing)
   - Hosting-Provider
   - Webseiten-Analyse-Services
   - Tracking-Tool-Services
   - Werbepartner
   - Externe Dienstleister / Supportmitarbeiter / Techniker
   - Geschäftsführung
   - Hosting-Dienstleister
   - Google Ireland Ltd. (Google Analytics 4, Auftragsverarbeiter)
   - Google Ireland Ltd. (Google Tag Manager, Auftragsverarbeiter)

8. **Wann werden die Daten wieder gelöscht?**
   - Es besteht Löschpflicht nach Art. 17 DS-GVO (Recht auf Löschung). Solange jedoch gesetzliche Aufbewahrungspflichten gelten, sind diese einzuhalten. Die Löschung erfolgt nach Widerruf der

Einwilligung oder nach Widerspruch. Sofortige Anonymisierung der IP-Adresse bei Analyse von Webseitenbesuchern 1 Woche für Webserver-Logfiles. Kontaktformulardaten sofern keine Rechtsgeschäfte daraus folgen 1 Jahr. 3 Monate, für E-Mails die nicht z.B. für ein Vertragsverhältnis benötigt werden.

- Google Analytics 4: ereignisbezogene Daten werden nach 14 Monaten gelöscht; das Analyse-Cookie „_ga“ hat eine Laufzeit von 13 Monaten ab dem letzten Besuch; IP-Adressen werden nicht gespeichert

9. Welche Kategorien von Daten werden verarbeitet?

- Daten aus Kontaktformular
- Logdaten (technischer Art)
- Nutzungsdaten (Interessen, besuchte Webseiten, Kaufverhalten, Zugriffsdaten)
- Pseudonyme Nutzungs- und Ereignisdaten der Webanalyse (Client-ID, Seitenaufrufe, Ereignisse, ungefährer Standort; die IP-Adresse wird nur zur Standortbestimmung genutzt und danach sofort verworfen, nicht gespeichert)

10. Welche Personen sind betroffen?

- Interessenten
- Kunden
- Newsletter-Empfänger
- Website-Besucher

11. Das Recht auf "Auskunft"

Sie haben ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden Daten. Genau dies wird mit dem hier vorliegenden Dokument weitgehend gewährleistet. Wenn Sie weitere Fragen bzw. Anliegen haben, so können Sie uns natürlich gerne kontaktieren.

12. Das Recht auf "Berichtigung" unrichtiger Daten

Sie haben generell das Recht auf eine Berichtigung unrichtiger Daten. Bitte nehmen Sie hierzu Kontakt zu uns auf.

13. Das Recht auf "Beschwerde"

Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer beliebigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die Kontaktdaten der für uns zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde lauten: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz, Hintere Bleiche 34, 55116 Mainz, Telefon: 06131 8920-0, www.datenschutz.rlp.de.
Gerne können Sie zuerst Kontakt zu uns aufnehmen, bevor Sie sich bei der Aufsichtsbehörde melden; wir kümmern uns viel schneller und genauso gründlich um Ihr Anliegen. Falls wir Ihnen nicht weiterhelfen können, so können Sie sich anschließend immer noch an die Aufsichtsbehörde wenden.

14. Das Recht auf "Datenübertragbarkeit"

Sie haben ein Recht auf Aushändigung Ihrer Daten ("Datenübertragbarkeit"), sofern (a) die Rechtsgrundlage auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht, und (b) Sie diese Daten eigenhändig zur Verfügung gestellt haben, und (c) die Daten automatisiert verarbeitet werden. Sofern diese Voraussetzungen gegeben sind, so können Sie auch verlangen, dass wir die Daten an einen Empfänger Ihrer Wahl weitergeben.

15. Das Recht auf "Einschränkung der Verarbeitung"

Sie haben ein Recht auf eine "Sperrung" Ihrer Daten, sofern (a) Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten, (b) die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie eine Löschung verneinen, (c) die Daten von uns nicht mehr benötigt werden, aber Sie die Daten wegen eigener Rechtsansprüchen noch benötigen, (d) Sie Widerspruch gegen die Vearbeitung eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob die berechtigten Interessen des Verantwortlichen überwiegen.

16. Das Recht auf "Löschung Ihrer Daten"

Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer Daten, sofern (a) die Daten nicht mehr notwendig sind, (b) Sie ggf. Ihre Einwilligung widerrufen haben bzw. es keine andere Rechtsgrundlage (mehr) gibt, (c) Sie zu Recht widersprochen haben, (d) die Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, (e) die Löschung gesetzlich geboten ist, (f) die Daten von Kindern stammen und gelöscht werden sollen. Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel 17 (3) DS-GVO möglicherweise nicht gelöscht werden kann/darf.

17. **Das Recht auf "Widerruf von Einwilligungen"**
    Sie haben ein Recht auf Widerruf von Einwilligungen (sofern dies für die hier beschriebene Verarbeitung relevant ist). Der Widerruf gilt nur für die Zukunft.

18. **Das Recht auf "Widerspruch gegen die Verarbeitung"**
    Sie haben das Recht der Verarbeitung zu widersprechen, sofern Gründe aus Ihrer BESONDEREN SITUATION dafür vorliegen. Unsererseits wird abgewogen, ob wir zwingende schutzwürdige Gründe für eine Verarbeitung haben.

19. **Daten-Erhebung durch Dritte**
    Nein, es werden keine Daten durch Dritte erhoben. Somit werden also sämtliche Daten durch uns selbst erfragt/erhoben.

20. **Findet Profiling statt? Werden persönliche Aspekte analysiert oder vorhergesagt? Findet eine automatisierte Einzelfall-Entscheidung statt?**
    Nein, dies findet nicht statt.

21. **Gibt es Daten-Transfers an Empfänger in Drittländern (also außerhalb der EU)?**
    USA (Google LLC ist unter dem EU-US Data Privacy Framework zertifiziert, Artikel 45 DS-GVO; ergänzend gelten EU-Standardvertragsklauseln gemäß Artikel 46 (2c) DS-GVO). Die Übermittlung erfolgt nur nach Ihrer Einwilligung.

22. **Gibt es mehrere Verantwortliche im Sinne einer "gemeinsamen Verantwortlichkeit"?**
    Nein, es gibt nur den EINEN oben genannten Verantwortlichen.

Marketing & PR

Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG

Hiermit liefern wir Ihnen alle Auskünfte zu einer Datenverarbeitung unseres Unternehmens. Die entsprechenden Pflichten aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO sind damit abgedeckt.

Im Folgenden informieren wir Sie ausführlich über alle wichtigen Details dieser Datenverarbeitung. Wir nehmen Bezug auf alle Auskunftspflichten, die aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO resultieren.

1. **Was ist der Zweck dieser Verarbeitung?**
   Wir verarbeiten personenbezogene Daten zur Darstellung des Produkt und Warenportfolios, zur werblichen Darstellung des Unternehmens, auch zur Imagewerbung für das Unternehmen, im Marketing für Waren oder Dienstleistungen und zur Durchführung von Veranstaltungen und Events.

2. **Wer ist für diese Verarbeitung verantwortlich?**
   Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG
   Adresse: August-Horch-Straße 10, 65582 Diez
   Telefon: 06432 / 95 14 - 0
   Telefax: 06432 / 95 14 - 40
   Internet: https://www.farbenwagner.de
   E-Mail: info@farbenwagner.de

3. **Wer ist Ansprechpartner für den Datenschutz?**
   Ein Datenschutzbeauftragter ist nicht benannt, da hierzu keine gesetzliche Verpflichtung besteht (Artikel 37 DS-GVO, § 38 BDSG). Ihr Ansprechpartner für Fragen zum Datenschutz: Geschäftsführer Frau Jil Wagner und Herrn Martin Wagner, info@farbenwagner.de

4. **Was ist die rechtliche Grundlage? Warum ist diese Verarbeitung zulässig?**
   - Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen gemäß Artikel 6 (1f) DS-GVO
   - Einwilligung gemäß Artikel 6 (1a) DS-GVO

5. **Konkret welche "berechtigten Interessen" verfolgt der Verantwortliche?**
   Recht auf Werbung (siehe Erwägungsgrund 47 DS-GVO); Recht auf Kundengewinnung und -Bindung;

6. **Wer sind die zugriffsberechtigten Empfänger (sowohl intern, als auch extern)?**
   - Beschäftigte im Marketing
   - Vertriebspartner (Handelsvertreter)
   - Beschäftigte in Fachabteilungen
   - Externe Dienstleister / Supportmitarbeiter / Techniker
   - Geschäftsführung
   - Vertrieb
   - Druckerei

7. **Wann werden die Daten wieder gelöscht?**
   - Generell gilt: Daten werden gelöscht wenn der Zweck entfällt und Aufbewahrungspflichten abgelaufen sind
   - 6 Jahre nach Ablauf des Kalenderjahres (gemäß § 257 Abs. 4 Handelsgesetzbuch - u.a. für Handels- und Geschäftsbriefe)
   - Buchungsbelege: 8 Jahre, Bücher, Aufzeichnungen, Inventare und Jahresabschlüsse: 10 Jahre nach Ablauf des Kalenderjahres (gemäß § 147 Abs. 3 Abgabenordnung, § 257 Abs. 4 HGB)

8. **Welche Kategorien von Daten werden verarbeitet?**
   - Bilddaten
   - Einwilligungs-Daten
   - Kontaktdaten (Name, Tel, E-Mail, Adresse, ...)
   - Videodaten

9. **Welche Personen sind betroffen?**
   - Beschäftigte
   - Geschäftspartner
   - Interessenten
   - Kunden

10. **Das Recht auf "Auskunft"**
    Sie haben ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden Daten. Genau dies wird mit dem hier vorliegenden Dokument weitgehend gewährleistet. Wenn Sie weitere Fragen bzw. Anliegen haben, so können Sie uns natürlich gerne kontaktieren.

11. **Das Recht auf "Berichtigung" unrichtiger Daten**
    Sie haben generell das Recht auf eine Berichtigung unrichtiger Daten. Bitte nehmen Sie hierzu Kontakt zu uns auf.

12. **Das Recht auf "Beschwerde"**
    Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer beliebigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die Kontaktdaten der für uns zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde lauten: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz, Hintere Bleiche 34, 55116 Mainz, Telefon: 06131 8920-0, www.datenschutz.rlp.de.
    Gerne können Sie zuerst Kontakt zu uns aufnehmen, bevor Sie sich bei der Aufsichtsbehörde melden; wir kümmern uns viel schneller und genauso gründlich um Ihr Anliegen. Falls wir Ihnen nicht weiterhelfen können, so können Sie sich anschließend immer noch an die Aufsichtsbehörde wenden.

13. **Das Recht auf "Datenübertragbarkeit"**
    Sie haben ein Recht auf Aushändigung Ihrer Daten ("Datenübertragbarkeit"), sofern (a) die Rechtsgrundlage auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht, und (b) Sie diese Daten eigenhändig zur Verfügung gestellt haben, und (c) die Daten automatisiert verarbeitet werden. Sofern diese Voraussetzungen gegeben sind, so können Sie auch verlangen, dass wir die Daten an einen Empfänger Ihrer Wahl weitergeben.

14. **Das Recht auf "Einschränkung der Verarbeitung"**
    Sie haben ein Recht auf eine "Sperrung" Ihrer Daten, sofern (a) Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten, (b) die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie eine Löschung verneinen, (c) die Daten von uns nicht mehr benötigt werden, aber Sie die Daten wegen eigener Rechtsansprüchen noch benötigen, (d) Sie Widerspruch gegen die Vearbeitung eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob die berechtigten Interessen des Verantwortlichen überwiegen.

15. **Das Recht auf "Löschung Ihrer Daten"**
    Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer Daten, sofern (a) die Daten nicht mehr notwendig sind, (b) Sie ggf. Ihre Einwilligung widerrufen haben bzw. es keine andere Rechtsgrundlage (mehr) gibt, (c) Sie zu Recht widersprochen haben, (d) die Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, (e) die Löschung gesetzlich geboten ist, (f) die Daten von Kindern stammen und gelöscht werden sollen. Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel 17 (3) DS-GVO möglicherweise nicht gelöscht werden kann/darf.

16. **Das Recht auf "Widerruf von Einwilligungen"**
    Sie haben ein Recht auf Widerruf von Einwilligungen (sofern dies für die hier beschriebene Verarbeitung relevant ist). Der Widerruf gilt nur für die Zukunft.

17. **Das Recht auf "Widerspruch gegen die Verarbeitung"**
    Sie haben das Recht der Verarbeitung zu widersprechen, sofern Gründe aus Ihrer BESONDEREN SITUATION dafür vorliegen. Unsererseits wird abgewogen, ob wir zwingende schutzwürdige Gründe für eine Verarbeitung haben.

18. **Daten-Erhebung durch Dritte**

Nein, es werden keine Daten durch Dritte erhoben. Somit werden also sämtliche Daten durch uns selbst erfragt/erhoben.

19. **Findet Profiling statt? Werden persönliche Aspekte analysiert oder vorhergesagt? Findet eine automatisierte Einzelfall-Entscheidung statt?**
    Nein, dies findet nicht statt.

20. **Gibt es Daten-Transfers an Empfänger in Drittländern (also außerhalb der EU)?**
    Nein, dies findet nicht statt.

21. **Gibt es mehrere Verantwortliche im Sinne einer "gemeinsamen Verantwortlichkeit"?**
    Nein, es gibt nur den EINEN oben genannten Verantwortlichen.

Mobile-/Handy-/Smartphone-Nutzung

Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG

Hiermit liefern wir Ihnen alle Auskünfte zu einer Datenverarbeitung unseres Unternehmens. Die entsprechenden Pflichten aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO sind damit abgedeckt.

Im Folgenden informieren wir Sie ausführlich über alle wichtigen Details dieser Datenverarbeitung. Wir nehmen Bezug auf alle Auskunftspflichten, die aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO resultieren.

1. **Was ist der Zweck dieser Verarbeitung?**
   Wir verarbeiten personenbezogene Daten bei der Aufgabenverwaltung zur Bürokommunikation für Personalwesen, Mitarbeiterverwaltung, Kundenverwaltung, Finanzbuchhaltung, Controlling, Marketing.

2. **Wer ist für diese Verarbeitung verantwortlich?**
   Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG
   Adresse: August-Horch-Straße 10, 65582 Diez
   Telefon: 06432 / 95 14 - 0
   Telefax: 06432 / 95 14 - 40
   Internet: https://www.farbenwagner.de
   E-Mail: info@farbenwagner.de

3. **Wer ist Ansprechpartner für den Datenschutz?**
   Ein Datenschutzbeauftragter ist nicht benannt, da hierzu keine gesetzliche Verpflichtung besteht (Artikel 37 DS-GVO, § 38 BDSG). Ihr Ansprechpartner für Fragen zum Datenschutz: Geschäftsführer Frau Jil Wagner und Herrn Martin Wagner, info@farbenwagner.de

4. **Was ist die rechtliche Grundlage? Warum ist diese Verarbeitung zulässig?**
   - Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen gemäß Artikel 6 (1f) DS-GVO
   - Einwilligung gemäß Artikel 6 (1a) DS-GVO

5. **Konkret welche "berechtigten Interessen" verfolgt der Verantwortliche?**
   Allgemein notwendige Maßnahmen zur betrieblichen Organisation

6. **Wer sind die zugriffsberechtigten Empfänger (sowohl intern, als auch extern)?**
   - Beschäftigte die das Gerät nutzen, Provider, App-Dienste
   - IT-Abteilung

7. **Wann werden die Daten wieder gelöscht?**
   - 4 Monate nach Ablehnung eines Bewerbers (gemäß § 61 b Abs. 1 ArbGG i.V.m. § 15 AGG)
   - Buchungsbelege: 8 Jahre, Bücher, Aufzeichnungen, Inventare und Jahresabschlüsse: 10 Jahre nach Ablauf des Kalenderjahres (gemäß § 147 Abs. 3 Abgabenordnung, § 257 Abs. 4 HGB)
   - 6 Jahre nach Ablauf des Kalenderjahres (gemäß § 257 Abs. 4 Handelsgesetzbuch - u.a. für Handels- und Geschäftsbriefe)
   - 7 Wochen (für Logfiles, Protokolldateien, Kontrolldaten)
   - 3 Jahre nach Anspruch auf Leistung (gemäß § 195 BGB zur allgemeinen Verjährung)
   - Generell gilt: Daten werden gelöscht wenn der Zweck entfällt und Aufbewahrungspflichten abgelaufen sind

8. **Welche Kategorien von Daten werden verarbeitet?**
   - Bilddaten, Tondaten
   - Meta-/ Kommunikationsdaten (Geräte IDs, IP-Adressen)
   - E-Mail (Datum, Empfänger, Text, Anhänge)
   - Inhaltsdaten (Texteingaben, Fotografien, Videos)
   - Kalenderdaten
   - Kontaktdaten (Name, Tel, E-Mail, Adresse, ...)
   - Korrespondenzen

- Logdaten (technischer Art)
- Stammdaten (Name, Anschrift, Kontaktmöglichkeiten)
- Standortdaten
- Termindaten
- Tondaten
- Verkehrsdaten i.S.d. § 9 TDDDG
- Videodaten
- Vorgangsdaten

9. Welche Personen sind betroffen?

- Alle Nutzer und Kommunikationspartner der Dienste des mobilen Geräts.
- Lieferanten

10. Das Recht auf "Auskunft"

Sie haben ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden Daten. Genau dies wird mit dem hier vorliegenden Dokument weitgehend gewährleistet. Wenn Sie weitere Fragen bzw. Anliegen haben, so können Sie uns natürlich gerne kontaktieren.

11. Das Recht auf "Berichtigung" unrichtiger Daten

Sie haben generell das Recht auf eine Berichtigung unrichtiger Daten. Bitte nehmen Sie hierzu Kontakt zu uns auf.

12. Das Recht auf "Beschwerde"

Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer beliebigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die Kontaktdaten der für uns zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde lauten: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz, Hintere Bleiche 34, 55116 Mainz, Telefon: 06131 8920-0, www.datenschutz.rlp.de.
Gerne können Sie zuerst Kontakt zu uns aufnehmen, bevor Sie sich bei der Aufsichtsbehörde melden; wir kümmern uns viel schneller und genauso gründlich um Ihr Anliegen. Falls wir Ihnen nicht weiterhelfen können, so können Sie sich anschließend immer noch an die Aufsichtsbehörde wenden.

13. Das Recht auf "Datenübertragbarkeit"

Sie haben ein Recht auf Aushändigung Ihrer Daten ("Datenübertragbarkeit"), sofern (a) die Rechtsgrundlage auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht, und (b) Sie diese Daten eigenhändig zur Verfügung gestellt haben, und (c) die Daten automatisiert verarbeitet werden. Sofern diese Voraussetzungen gegeben sind, so können Sie auch verlangen, dass wir die Daten an einen Empfänger Ihrer Wahl weitergeben.

14. Das Recht auf "Einschränkung der Verarbeitung"

Sie haben ein Recht auf eine "Sperrung" Ihrer Daten, sofern (a) Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten, (b) die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie eine Löschung verneinen, (c) die Daten von uns nicht mehr benötigt werden, aber Sie die Daten wegen eigener Rechtsansprüchen noch benötigen, (d) Sie Widerspruch gegen die Vearbeitung eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob die berechtigten Interessen des Verantwortlichen überwiegen.

15. Das Recht auf "Löschung Ihrer Daten"

Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer Daten, sofern (a) die Daten nicht mehr notwendig sind, (b) Sie ggf. Ihre Einwilligung widerrufen haben bzw. es keine andere Rechtsgrundlage (mehr) gibt, (c) Sie zu Recht widersprochen haben, (d) die Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, (e) die Löschung gesetzlich geboten ist, (f) die Daten von Kindern stammen und gelöscht werden sollen. Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel 17 (3) DS-GVO möglicherweise nicht gelöscht werden kann/darf.

16. Das Recht auf "Widerruf von Einwilligungen"

Sie haben ein Recht auf Widerruf von Einwilligungen (sofern dies für die hier beschriebene Verarbeitung relevant ist). Der Widerruf gilt nur für die Zukunft.

17. **Das Recht auf "Widerspruch gegen die Verarbeitung"**
    Sie haben das Recht der Verarbeitung zu widersprechen, sofern Gründe aus Ihrer BESONDEREN SITUATION dafür vorliegen. Unsererseits wird abgewogen, ob wir zwingende schutzwürdige Gründe für eine Verarbeitung haben.

18. **Daten-Erhebung durch Dritte**
    Nein, es werden keine Daten durch Dritte erhoben. Somit werden also sämtliche Daten durch uns selbst erfragt/erhoben.

19. **Findet Profiling statt? Werden persönliche Aspekte analysiert oder vorhergesagt? Findet eine automatisierte Einzelfall-Entscheidung statt?**
    Nein, dies findet nicht statt.

20. **Gibt es Daten-Transfers an Empfänger in Drittländern (also außerhalb der EU)?**
    Nein, dies findet nicht statt.

21. **Gibt es mehrere Verantwortliche im Sinne einer "gemeinsamen Verantwortlichkeit"?**
    Nein, es gibt nur den EINEN oben genannten Verantwortlichen.

Online-Meetings und Videokonferenzen

Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG

Hiermit liefern wir Ihnen alle Auskünfte zu einer Datenverarbeitung unseres Unternehmens. Die entsprechenden Pflichten aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO sind damit abgedeckt.

Im Folgenden informieren wir Sie ausführlich über alle wichtigen Details dieser Datenverarbeitung. Wir nehmen Bezug auf alle Auskunftspflichten, die aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO resultieren.

1. **Was ist der Zweck dieser Verarbeitung?**
   Wir nutzen Videokonferenz- und Online-Meeting-Dienste (z. B. Microsoft Teams, Zoom, Webex) für Besprechungen, Kunden- und Lieferantengespräche, Schulungen und Webinare.

2. **Wer ist für diese Verarbeitung verantwortlich?**
   Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG
   Adresse: August-Horch-Straße 10, 65582 Diez
   Telefon: 06432 / 95 14 - 0
   Telefax: 06432 / 95 14 - 40
   Internet: https://www.farbenwagner.de
   E-Mail: info@farbenwagner.de

3. **Wer ist Ansprechpartner für den Datenschutz?**
   Ein Datenschutzbeauftragter ist nicht benannt, da hierzu keine gesetzliche Verpflichtung besteht (Artikel 37 DS-GVO, § 38 BDSG). Ihr Ansprechpartner für Fragen zum Datenschutz: Geschäftsführer Frau Jil Wagner und Herrn Martin Wagner, info@farbenwagner.de

4. **Was ist die rechtliche Grundlage? Warum ist diese Verarbeitung zulässig?**
   - Vertragserfüllung gemäß Artikel 6 (1b) DS-GVO bzw. vorvertragliche Maßnahmen
   - Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen gemäß Artikel 6 (1f) DS-GVO
   - Einwilligung gemäß Artikel 6 (1a) DS-GVO (z. B. für Aufzeichnungen)

5. **Konkret welche "berechtigten Interessen" verfolgt der Verantwortliche?**
   Effiziente Kommunikation ohne Reiseaufwand; Recht auf Gewinnerzielung, Arbeits- und Kosteneffizienz

6. **Wer sind die zugriffsberechtigten Empfänger (sowohl intern, als auch extern)?**
   - Teilnehmende des jeweiligen Meetings
   - Anbieter des Videokonferenzdienstes (Auftragsverarbeiter)
   - IT-Abteilung bzw. EDV-Dienstleister

7. **Wann werden die Daten wieder gelöscht?**
   - Meetings werden grundsätzlich nicht aufgezeichnet. Aufzeichnungen erfolgen nur nach vorheriger Ankündigung und Einwilligung und werden gelöscht, sobald der Zweck entfällt
   - Chat-Inhalte und Metadaten: nach den Löschfristen des Anbieters bzw. sobald der Zweck entfällt
   - Generell gilt: Daten werden gelöscht wenn der Zweck entfällt und Aufbewahrungspflichten abgelaufen sind

8. **Welche Kategorien von Daten werden verarbeitet?**
   - Angaben zur Person (Name, E-Mail-Adresse, ggf. Profilbild)
   - Meeting-Metadaten (Thema, Datum, Uhrzeit, Dauer, Teilnehmende)
   - Bild- und Tondaten während des Meetings
   - Chat-Inhalte und geteilte Dateien
   - Meta-/ Kommunikationsdaten (Geräte IDs, IP-Adressen)

9. **Welche Personen sind betroffen?**
   - Beschäftigte
   - Dienstleister

- Interessenten
- Kunden
- Lieferanten
- Teilnehmer

10. **Das Recht auf "Auskunft"**
    Sie haben ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden Daten. Genau dies wird mit dem hier vorliegenden Dokument weitgehend gewährleistet. Wenn Sie weitere Fragen bzw. Anliegen haben, so können Sie uns natürlich gerne kontaktieren.

11. **Das Recht auf "Berichtigung" unrichtiger Daten**
    Sie haben generell das Recht auf eine Berichtigung unrichtiger Daten. Bitte nehmen Sie hierzu Kontakt zu uns auf.

12. **Das Recht auf "Beschwerde"**
    Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer beliebigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die Kontaktdaten der für uns zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde lauten: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz, Hintere Bleiche 34, 55116 Mainz, Telefon: 06131 8920-0, www.datenschutz.rlp.de.
    Gerne können Sie zuerst Kontakt zu uns aufnehmen, bevor Sie sich bei der Aufsichtsbehörde melden; wir kümmern uns viel schneller und genauso gründlich um Ihr Anliegen. Falls wir Ihnen nicht weiterhelfen können, so können Sie sich anschließend immer noch an die Aufsichtsbehörde wenden.

13. **Das Recht auf "Datenübertragbarkeit"**
    Sie haben ein Recht auf Aushändigung Ihrer Daten ("Datenübertragbarkeit"), sofern (a) die Rechtsgrundlage auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht, und (b) Sie diese Daten eigenhändig zur Verfügung gestellt haben, und (c) die Daten automatisiert verarbeitet werden. Sofern diese Voraussetzungen gegeben sind, so können Sie auch verlangen, dass wir die Daten an einen Empfänger Ihrer Wahl weitergeben.

14. **Das Recht auf "Einschränkung der Verarbeitung"**
    Sie haben ein Recht auf eine "Sperrung" Ihrer Daten, sofern (a) Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten, (b) die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie eine Löschung verneinen, (c) die Daten von uns nicht mehr benötigt werden, aber Sie die Daten wegen eigener Rechtsansprüchen noch benötigen, (d) Sie Widerspruch gegen die Vearbeitung eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob die berechtigten Interessen des Verantwortlichen überwiegen.

15. **Das Recht auf "Löschung Ihrer Daten"**
    Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer Daten, sofern (a) die Daten nicht mehr notwendig sind, (b) Sie ggf. Ihre Einwilligung widerrufen haben bzw. es keine andere Rechtsgrundlage (mehr) gibt, (c) Sie zu Recht widersprochen haben, (d) die Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, (e) die Löschung gesetzlich geboten ist, (f) die Daten von Kindern stammen und gelöscht werden sollen. Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel 17 (3) DS-GVO möglicherweise nicht gelöscht werden kann/darf.

16. **Das Recht auf "Widerruf von Einwilligungen"**
    Sie haben ein Recht auf Widerruf von Einwilligungen (sofern dies für die hier beschriebene Verarbeitung relevant ist). Der Widerruf gilt nur für die Zukunft.

17. **Das Recht auf "Widerspruch gegen die Verarbeitung"**
    Sie haben das Recht der Verarbeitung zu widersprechen, sofern Gründe aus Ihrer BESONDEREN SITUATION dafür vorliegen. Unsererseits wird abgewogen, ob wir zwingende schutzwürdige Gründe für eine Verarbeitung haben.

18. **Daten-Erhebung durch Dritte**
    Nein, es werden keine Daten durch Dritte erhoben. Somit werden also sämtliche Daten durch uns

selbst erfragt/erhoben.

19. **Findet Profiling statt? Werden persönliche Aspekte analysiert oder vorhergesagt? Findet eine automatisierte Einzelfall-Entscheidung statt?**
    Nein, dies findet nicht statt.

20. **Gibt es Daten-Transfers an Empfänger in Drittländern (also außerhalb der EU)?**
    USA (Angemessenheitsbeschluss EU-US Data Privacy Framework gemäß Artikel 45 DS-GVO für zertifizierte Empfänger; ergänzend EU-Standardvertragsklauseln gemäß Artikel 46 (2c) DS-GVO)

21. **Gibt es mehrere Verantwortliche im Sinne einer "gemeinsamen Verantwortlichkeit"?**
    Nein, es gibt nur den EINEN oben genannten Verantwortlichen.

Personalverwaltung und Entgeltabrechnung

Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG

Hiermit liefern wir Ihnen alle Auskünfte zu einer Datenverarbeitung unseres Unternehmens. Die entsprechenden Pflichten aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO sind damit abgedeckt.

Im Folgenden informieren wir Sie ausführlich über alle wichtigen Details dieser Datenverarbeitung. Wir nehmen Bezug auf alle Auskunftspflichten, die aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO resultieren.

1. **Was ist der Zweck dieser Verarbeitung?**
   Wir verarbeiten personenbezogene Daten unserer Beschäftigten zur Durchführung, Verwaltung und Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses: Personalaktenführung, Arbeitszeiterfassung, Urlaubs- und Abwesenheitsverwaltung, Entgeltabrechnung, Meldungen an Sozialversicherungsträger und Finanzbehörden sowie betriebliche Altersversorgung.

2. **Wer ist für diese Verarbeitung verantwortlich?**
   Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG
   Adresse: August-Horch-Straße 10, 65582 Diez
   Telefon: 06432 / 95 14 - 0
   Telefax: 06432 / 95 14 - 40
   Internet: https://www.farbenwagner.de
   E-Mail: info@farbenwagner.de

3. **Wer ist Ansprechpartner für den Datenschutz?**
   Ein Datenschutzbeauftragter ist nicht benannt, da hierzu keine gesetzliche Verpflichtung besteht (Artikel 37 DS-GVO, § 38 BDSG). Ihr Ansprechpartner für Fragen zum Datenschutz: Geschäftsführer Frau Jil Wagner und Herrn Martin Wagner, info@farbenwagner.de

4. **Was ist die rechtliche Grundlage? Warum ist diese Verarbeitung zulässig?**
   - Vertragserfüllung gemäß Artikel 6 (1b) DS-GVO (Beschäftigungsverhältnis)
   - Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung gemäß Artikel 6 (1c) DS-GVO (Steuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsschutzrecht)
   - Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Daten (z. B. Konfession für die Kirchensteuer, Arbeitsunfähigkeitszeiten) gemäß Artikel 9 (2b) DS-GVO
   - Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen gemäß Artikel 6 (1f) DS-GVO

5. **Konkret welche "berechtigten Interessen" verfolgt der Verantwortliche?**
   Allgemein notwendige Maßnahmen zur betrieblichen Organisation; Durchsetzung und Abwehr von Rechtsansprüchen

6. **Gibt es gesetzliche oder vertragliche Notwendigkeiten? Was würde folgen, wenn Sie Ihre Daten nicht bereitstellen würden?**
   Ohne die Daten kann das Beschäftigungsverhältnis nicht durchgeführt werden und gesetzliche Melde- und Abführungspflichten können nicht erfüllt werden.

7. **Wer sind die zugriffsberechtigten Empfänger (sowohl intern, als auch extern)?**
   - Personalabteilung / Entgeltabrechnung
   - Vorgesetzte (soweit erforderlich)
   - Geschäftsführung
   - Steuerberater bzw. externer Abrechnungsdienstleister
   - Sozialversicherungsträger und Krankenkassen
   - Finanzamt
   - Banken (Entgeltzahlung)
   - Träger der betrieblichen Altersversorgung
   - Berufsgenossenschaft bzw. Unfallkasse
   - Betriebsrat bzw. Personalrat (sofern vorhanden)

8. **Wann werden die Daten wieder gelöscht?**
   - Lohnkonten: bis zum Ablauf des sechsten Kalenderjahres nach der letzten Eintragung (§ 41 Abs. 1 EStG)
   - Buchungsbelege der Entgeltabrechnung: 8 Jahre nach Ablauf des Kalenderjahres (§ 147 Abs. 3 AO, § 257 Abs. 4 HGB)
   - Nachweise über Arbeitszeiten: mindestens 2 Jahre (§ 16 Abs. 2 ArbZG)
   - Personalakte: in der Regel 3 Jahre nach Ende des Kalenderjahres, in dem das Beschäftigungsverhältnis endet (§ 195 BGB), soweit keine längeren gesetzlichen Fristen gelten
   - Unterlagen zur betrieblichen Altersversorgung: bis zum Ende der Leistungspflicht
   - Generell gilt: Daten werden gelöscht wenn der Zweck entfällt und Aufbewahrungspflichten abgelaufen sind

9. **Welche Kategorien von Daten werden verarbeitet?**
   - Stammdaten (Name, Anschrift, Geburtsdatum, Kontaktmöglichkeiten)
   - Vertragsdaten (Tätigkeit, Eintrittsdatum, Arbeitszeit, Vergütung)
   - Steuer- und Sozialversicherungsdaten (Steuer-ID, Steuerklasse, Konfession, Sozialversicherungsnummer, Krankenkasse)
   - Bank- und Kreditkartendaten (IBAN, BIC, Bank, Kontoinhaber, Kreditkarten-Nr.)
   - Arbeitszeit- und Abwesenheitsdaten
   - Qualifikations- und Beurteilungsdaten
   - Gesundheitsdaten im erforderlichen Umfang (z. B. Arbeitsunfähigkeitszeiten, Schwerbehinderung)

10. **Welche Personen sind betroffen?**
    - Beschäftigte
    - Ehemalige Beschäftigte

11. **Das Recht auf "Auskunft"**
    Sie haben ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden Daten. Genau dies wird mit dem hier vorliegenden Dokument weitgehend gewährleistet. Wenn Sie weitere Fragen bzw. Anliegen haben, so können Sie uns natürlich gerne kontaktieren.

12. **Das Recht auf "Berichtigung" unrichtiger Daten**
    Sie haben generell das Recht auf eine Berichtigung unrichtiger Daten. Bitte nehmen Sie hierzu Kontakt zu uns auf.

13. **Das Recht auf "Beschwerde"**
    Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer beliebigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die Kontaktdaten der für uns zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde lauten: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz, Hintere Bleiche 34, 55116 Mainz, Telefon: 06131 8920-0, www.datenschutz.rlp.de.
    Gerne können Sie zuerst Kontakt zu uns aufnehmen, bevor Sie sich bei der Aufsichtsbehörde melden; wir kümmern uns viel schneller und genauso gründlich um Ihr Anliegen. Falls wir Ihnen nicht weiterhelfen können, so können Sie sich anschließend immer noch an die Aufsichtsbehörde wenden.

14. **Das Recht auf "Datenübertragbarkeit"**
    Sie haben ein Recht auf Aushändigung Ihrer Daten ("Datenübertragbarkeit"), sofern (a) die Rechtsgrundlage auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht, und (b) Sie diese Daten eigenhändig zur Verfügung gestellt haben, und (c) die Daten automatisiert verarbeitet werden. Sofern diese Voraussetzungen gegeben sind, so können Sie auch verlangen, dass wir die Daten an einen Empfänger Ihrer Wahl weitergeben.

15. **Das Recht auf "Einschränkung der Verarbeitung"**
    Sie haben ein Recht auf eine "Sperrung" Ihrer Daten, sofern (a) Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten, (b) die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie eine Löschung verneinen, (c) die Daten von

uns nicht mehr benötigt werden, aber Sie die Daten wegen eigener Rechtsansprüchen noch benötigen, (d) Sie Widerspruch gegen die Vearbeitung eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob die berechtigten Interessen des Verantwortlichen überwiegen.

16. **Das Recht auf "Löschung Ihrer Daten"**
    Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer Daten, sofern (a) die Daten nicht mehr notwendig sind, (b) Sie ggf. Ihre Einwilligung widerrufen haben bzw. es keine andere Rechtsgrundlage (mehr) gibt, (c) Sie zu Recht widersprochen haben, (d) die Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, (e) die Löschung gesetzlich geboten ist, (f) die Daten von Kindern stammen und gelöscht werden sollen. Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel 17 (3) DS-GVO möglicherweise nicht gelöscht werden kann/darf.

17. **Das Recht auf "Widerruf von Einwilligungen"**
    Sie haben ein Recht auf Widerruf von Einwilligungen (sofern dies für die hier beschriebene Verarbeitung relevant ist). Der Widerruf gilt nur für die Zukunft.

18. **Das Recht auf "Widerspruch gegen die Verarbeitung"**
    Sie haben das Recht der Verarbeitung zu widersprechen, sofern Gründe aus Ihrer BESONDEREN SITUATION dafür vorliegen. Unsererseits wird abgewogen, ob wir zwingende schutzwürdige Gründe für eine Verarbeitung haben.

19. **Daten-Erhebung durch Dritte**
    Nein, es werden keine Daten durch Dritte erhoben. Somit werden also sämtliche Daten durch uns selbst erfragt/erhoben.

20. **Findet Profiling statt? Werden persönliche Aspekte analysiert oder vorhergesagt? Findet eine automatisierte Einzelfall-Entscheidung statt?**
    Nein, dies findet nicht statt.

21. **Gibt es Daten-Transfers an Empfänger in Drittländern (also außerhalb der EU)?**
    Nein, dies findet nicht statt.

22. **Gibt es mehrere Verantwortliche im Sinne einer "gemeinsamen Verantwortlichkeit"?**
    Nein, es gibt nur den EINEN oben genannten Verantwortlichen.

Telekommunikationssysteme

Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG

Hiermit liefern wir Ihnen alle Auskünfte zu einer Datenverarbeitung unseres Unternehmens. Die entsprechenden Pflichten aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO sind damit abgedeckt.

Im Folgenden informieren wir Sie ausführlich über alle wichtigen Details dieser Datenverarbeitung. Wir nehmen Bezug auf alle Auskunftspflichten, die aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO resultieren.

1. **Was ist der Zweck dieser Verarbeitung?**
   Bereitstellung von Telekommunikationssystemen für eigene Zwecke (Unternehmenskommunikation intern/extern) z.B. Telefonanlage, Bildtelefonie, CTI, Faxserver, Voiceserver, Anrufbeantworter. Sicherstellen eines ordnungsgemäßen Teleommunikationsbetriebs inter/extern. Bereitstellung von Logdaten, Auswertungen, Statistiken.

2. **Wer ist für diese Verarbeitung verantwortlich?**
   Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG
   Adresse: August-Horch-Straße 10, 65582 Diez
   Telefon: 06432 / 95 14 - 0
   Telefax: 06432 / 95 14 - 40
   Internet: https://www.farbenwagner.de
   E-Mail: info@farbenwagner.de

3. **Wer ist Ansprechpartner für den Datenschutz?**
   Ein Datenschutzbeauftragter ist nicht benannt, da hierzu keine gesetzliche Verpflichtung besteht (Artikel 37 DS-GVO, § 38 BDSG). Ihr Ansprechpartner für Fragen zum Datenschutz: Geschäftsführer Frau Jil Wagner und Herrn Martin Wagner, info@farbenwagner.de

4. **Was ist die rechtliche Grundlage? Warum ist diese Verarbeitung zulässig?**
   - Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen gemäß Artikel 6 (1f) DS-GVO

5. **Konkret welche "berechtigten Interessen" verfolgt der Verantwortliche?**
   Allgemein notwendige Maßnahmen zur betrieblichen Organisation

6. **Wer sind die zugriffsberechtigten Empfänger (sowohl intern, als auch extern)?**
   - Keine Weitergabe von Verkehrsdaten!
   - Externe Dienstleister / Supportmitarbeiter / Techniker
   - Geschäftsführung
   - IT-Abteilung
   - EDV-Dienstleister

7. **Wann werden die Daten wieder gelöscht?**
   - 6 Monate für Verbindungs- und Verkehrsdaten
   - 8 Jahre für Telefonkostennachweise, wenn Buchungsbelege (§ 147 Abs. 3 AO)
   - 6 Jahre fürTelefonkostennachweise, wenn keine Buchungsbelege
   - Wir löschen personenbezogene Daten grundsätzlich dann, wenn kein Erfordernis für eine weitere Speicherung besteht. Ein Erfordernis kann insbesondere dann bestehen, wenn die Daten noch benötigt werden, um vertragliche Leistungen zur erfüllen, Gewährleistungs- und ggf. Garantieansprüche prüfen und gewähren oder abwehren zu können. Im Falle von gesetzlichen Aufbewahrungspflichten kommt eine Löschung erst nach Ablauf der jeweiligen Aufbewahrungspflicht in Betracht.

8. **Welche Kategorien von Daten werden verarbeitet?**
   - Verbindungs- und Nutzungsdaten (IP-Adressen, Telefonnummern, Meta-Daten (Zeitpunkt, Verbindungsdauer, Rufnummern))
   - Meta-/ Kommunikationsdaten (Geräte IDs, IP-Adressen)

- Einzelverbindungsnachweis
- Logdaten (technischer Art)

9. Welche Personen sind betroffen?

- Nutzer der Telekommunikationsanlagen des Unternehmens (Intern: Beschäftigte, Extern: Anrufer)

10. Das Recht auf "Auskunft"

Sie haben ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden Daten. Genau dies wird mit dem hier vorliegenden Dokument weitgehend gewährleistet. Wenn Sie weitere Fragen bzw. Anliegen haben, so können Sie uns natürlich gerne kontaktieren.

11. Das Recht auf "Berichtigung" unrichtiger Daten

Sie haben generell das Recht auf eine Berichtigung unrichtiger Daten. Bitte nehmen Sie hierzu Kontakt zu uns auf.

12. Das Recht auf "Beschwerde"

Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer beliebigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die Kontaktdaten der für uns zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde lauten: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz, Hintere Bleiche 34, 55116 Mainz, Telefon: 06131 8920-0, www.datenschutz.rlp.de.
Gerne können Sie zuerst Kontakt zu uns aufnehmen, bevor Sie sich bei der Aufsichtsbehörde melden; wir kümmern uns viel schneller und genauso gründlich um Ihr Anliegen. Falls wir Ihnen nicht weiterhelfen können, so können Sie sich anschließend immer noch an die Aufsichtsbehörde wenden.

13. Das Recht auf "Datenübertragbarkeit"

Sie haben ein Recht auf Aushändigung Ihrer Daten ("Datenübertragbarkeit"), sofern (a) die Rechtsgrundlage auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht, und (b) Sie diese Daten eigenhändig zur Verfügung gestellt haben, und (c) die Daten automatisiert verarbeitet werden. Sofern diese Voraussetzungen gegeben sind, so können Sie auch verlangen, dass wir die Daten an einen Empfänger Ihrer Wahl weitergeben.

14. Das Recht auf "Einschränkung der Verarbeitung"

Sie haben ein Recht auf eine "Sperrung" Ihrer Daten, sofern (a) Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten, (b) die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie eine Löschung verneinen, (c) die Daten von uns nicht mehr benötigt werden, aber Sie die Daten wegen eigener Rechtsansprüchen noch benötigen, (d) Sie Widerspruch gegen die Vearbeitung eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob die berechtigten Interessen des Verantwortlichen überwiegen.

15. Das Recht auf "Löschung Ihrer Daten"

Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer Daten, sofern (a) die Daten nicht mehr notwendig sind, (b) Sie ggf. Ihre Einwilligung widerrufen haben bzw. es keine andere Rechtsgrundlage (mehr) gibt, (c) Sie zu Recht widersprochen haben, (d) die Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, (e) die Löschung gesetzlich geboten ist, (f) die Daten von Kindern stammen und gelöscht werden sollen. Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel 17 (3) DS-GVO möglicherweise nicht gelöscht werden kann/darf.

16. Das Recht auf "Widerruf von Einwilligungen"

Sie haben ein Recht auf Widerruf von Einwilligungen (sofern dies für die hier beschriebene Verarbeitung relevant ist). Der Widerruf gilt nur für die Zukunft.

17. Das Recht auf "Widerspruch gegen die Verarbeitung"

Sie haben das Recht der Verarbeitung zu widersprechen, sofern Gründe aus Ihrer BESONDEREN SITUATION dafür vorliegen. Unsererseits wird abgewogen, ob wir zwingende schutzwürdige Gründe für eine Verarbeitung haben.

18. Daten-Erhebung durch Dritte

Nein, es werden keine Daten durch Dritte erhoben. Somit werden also sämtliche Daten durch uns

selbst erfragt/erhoben.

19. **Findet Profiling statt? Werden persönliche Aspekte analysiert oder vorhergesagt? Findet eine automatisierte Einzelfall-Entscheidung statt?**
    Nein, dies findet nicht statt.

20. **Gibt es Daten-Transfers an Empfänger in Drittländern (also außerhalb der EU)?**
    Nein, dies findet nicht statt.

21. **Gibt es mehrere Verantwortliche im Sinne einer "gemeinsamen Verantwortlichkeit"?**
    Nein, es gibt nur den EINEN oben genannten Verantwortlichen.

Vertrieb und Auftragsabwicklung

Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG

Hiermit liefern wir Ihnen alle Auskünfte zu einer Datenverarbeitung unseres Unternehmens. Die entsprechenden Pflichten aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO sind damit abgedeckt.

Im Folgenden informieren wir Sie ausführlich über alle wichtigen Details dieser Datenverarbeitung. Wir nehmen Bezug auf alle Auskunftspflichten, die aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO resultieren.

1. **Was ist der Zweck dieser Verarbeitung?**
   Wir verarbeiten personenbezogene Daten beim Vertrieb und Verkauf von Produkten und Dienstleistungen. Dazu gehören Datenverarbeitungen zur Anbahnung, Abwicklung und Überwachung von Aufträgen (Verträgen) mit Interessenten und Kunden (juristische und/oder natürliche Personen).

2. **Wer ist für diese Verarbeitung verantwortlich?**
   Wilhelm Wagner GmbH & Co. KG
   Adresse: August-Horch-Straße 10, 65582 Diez
   Telefon: 06432 / 95 14 - 0
   Telefax: 06432 / 95 14 - 40
   Internet: https://www.farbenwagner.de
   E-Mail: info@farbenwagner.de

3. **Wer ist Ansprechpartner für den Datenschutz?**
   Ein Datenschutzbeauftragter ist nicht benannt, da hierzu keine gesetzliche Verpflichtung besteht (Artikel 37 DS-GVO, § 38 BDSG). Ihr Ansprechpartner für Fragen zum Datenschutz: Geschäftsführer Frau Jil Wagner und Herrn Martin Wagner, info@farbenwagner.de

4. **Was ist die rechtliche Grundlage? Warum ist diese Verarbeitung zulässig?**
   - Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen gemäß Artikel 6 (1f) DS-GVO
   - Vertragserfüllung gemäß Artikel 6 (1b) DS-GVO
   - Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung gemäß Artikel 6 (1c) DS-GVO

5. **Konkret welche "berechtigten Interessen" verfolgt der Verantwortliche?**
   Recht auf Kundengewinnung und -Bindung; Recht auf Gewinnerzielung, Arbeits- und Kosteneffizienz

6. **Gibt es gesetzliche oder vertragliche Notwendigkeiten? Was würde folgen, wenn Sie Ihre Daten nicht bereitstellen würden?**
   Ohne die Daten kann der Kauf-Vertrag mit natürlichen Personen nicht erfüllt werden;

7. **Wer sind die zugriffsberechtigten Empfänger (sowohl intern, als auch extern)?**
   - Vertriebsmitarbeiter
   - Mitarbeiter im Außendienst
   - Vertriebs- und Handelspartner
   - Beschäftigte im Marketing
   - Beschäftigte in Fachabteilungen
   - Lieferanten und Dienstleister
   - Beschaffungswesen
   - Lager
   - Logistik
   - Entwicklung und Produktion
   - Buchhaltung
   - Geschäftsführung
   - Vertrieb
   - EDV-Dienstleister

8. **Wann werden die Daten wieder gelöscht?**

- Steuerrelevante Daten werden nach § 147 Abs. 3 AO aufbewahrt: Buchungsbelege acht Jahre, Bücher, Aufzeichnungen und Jahresabschlüsse zehn Jahre, jeweils beginnend mit dem Ende des Kalenderjahres, in dem das Dokument entstanden ist
- Handels- und Geschäftsbriefe nach § 257 HGB sechs Jahre, beginnend mit dem Ende des Kalenderjahres, in dem das Dokument entstanden ist
- Alle anderen Daten drei Jahre nach § 195 BGB, beginnend mit dem Ende des Kalenderjahres in dem die Daten erhoben wurden
- Grundsätzlich gilt: Daten werden gelöscht wenn der Zweck entfällt und Aufbewahrungspflichten abgelaufen sind

9. Welche Kategorien von Daten werden verarbeitet?

- Daten der Vertragsanbahnung
- Angebotsdaten
- Daten zu erworbenen Produkten und Dienstleistungen
- Auftragsdaten, Produktdaten, Trackingdaten: Transportwege/Standort (Produkte, Tanks)
- Bank- und Kreditkartendaten (IBAN, BIC, Bank, Kontoinhaber, Kreditkarten-Nr.)
- Bestell- und Lieferdaten
- E-Mail (Datum, Empfänger, Text, Anhänge)
- Inhaltsdaten (Texteingaben, Fotografien, Videos)
- Projekt-Daten
- Stammdaten (Name, Anschrift, Kontaktmöglichkeiten)
- Vertragsdaten

10. Welche Personen sind betroffen?

- Interessenten
- Kunden

11. Das Recht auf "Auskunft"

Sie haben ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden Daten. Genau dies wird mit dem hier vorliegenden Dokument weitgehend gewährleistet. Wenn Sie weitere Fragen bzw. Anliegen haben, so können Sie uns natürlich gerne kontaktieren.

12. Das Recht auf "Berichtigung" unrichtiger Daten

Sie haben generell das Recht auf eine Berichtigung unrichtiger Daten. Bitte nehmen Sie hierzu Kontakt zu uns auf.

13. Das Recht auf "Beschwerde"

Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer beliebigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die Kontaktdaten der für uns zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde lauten: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz, Hintere Bleiche 34, 55116 Mainz, Telefon: 06131 8920-0, www.datenschutz.rlp.de.

Gerne können Sie zuerst Kontakt zu uns aufnehmen, bevor Sie sich bei der Aufsichtsbehörde melden; wir kümmern uns viel schneller und genauso gründlich um Ihr Anliegen. Falls wir Ihnen nicht weiterhelfen können, so können Sie sich anschließend immer noch an die Aufsichtsbehörde wenden.

14. Das Recht auf "Datenübertragbarkeit"

Sie haben ein Recht auf Aushändigung Ihrer Daten ("Datenübertragbarkeit"), sofern (a) die Rechtsgrundlage auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht, und (b) Sie diese Daten eigenhändig zur Verfügung gestellt haben, und (c) die Daten automatisiert verarbeitet werden. Sofern diese Voraussetzungen gegeben sind, so können Sie auch verlangen, dass wir die Daten an einen Empfänger Ihrer Wahl weitergeben.

15. Das Recht auf "Einschränkung der Verarbeitung"

Sie haben ein Recht auf eine "Sperrung" Ihrer Daten, sofern (a) Sie die Richtigkeit der Daten

bestreiten, (b) die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie eine Löschung verneinen, (c) die Daten von uns nicht mehr benötigt werden, aber Sie die Daten wegen eigener Rechtsansprüchen noch benötigen, (d) Sie Widerspruch gegen die Vearbeitung eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob die berechtigten Interessen des Verantwortlichen überwiegen.

16. **Das Recht auf "Löschung Ihrer Daten"**
    Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer Daten, sofern (a) die Daten nicht mehr notwendig sind, (b) Sie ggf. Ihre Einwilligung widerrufen haben bzw. es keine andere Rechtsgrundlage (mehr) gibt, (c) Sie zu Recht widersprochen haben, (d) die Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, (e) die Löschung gesetzlich geboten ist, (f) die Daten von Kindern stammen und gelöscht werden sollen. Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel 17 (3) DS-GVO möglicherweise nicht gelöscht werden kann/darf.

17. **Das Recht auf "Widerruf von Einwilligungen"**
    Sie haben ein Recht auf Widerruf von Einwilligungen (sofern dies für die hier beschriebene Verarbeitung relevant ist). Der Widerruf gilt nur für die Zukunft.

18. **Das Recht auf "Widerspruch gegen die Verarbeitung"**
    Sie haben das Recht der Verarbeitung zu widersprechen, sofern Gründe aus Ihrer BESONDEREN SITUATION dafür vorliegen. Unsererseits wird abgewogen, ob wir zwingende schutzwürdige Gründe für eine Verarbeitung haben.

19. **Daten-Erhebung durch Dritte**
    Nein, es werden keine Daten durch Dritte erhoben. Somit werden also sämtliche Daten durch uns selbst erfragt/erhoben.

20. **Findet Profiling statt? Werden persönliche Aspekte analysiert oder vorhergesagt? Findet eine automatisierte Einzelfall-Entscheidung statt?**
    Nein, dies findet nicht statt.

21. **Gibt es Daten-Transfers an Empfänger in Drittländern (also außerhalb der EU)?**
    Nein, dies findet nicht statt.

22. **Gibt es mehrere Verantwortliche im Sinne einer "gemeinsamen Verantwortlichkeit"?**
    Nein, es gibt nur den EINEN oben genannten Verantwortlichen.

Zusätzliche Hinweise

Im Internet kursieren Briefvorlagen zum Auskunfts-Verlangen. Damit Sie wissen, was Sie von uns erhalten, erläutern wir kurz den Umfang:

• Bezüglich der Daten-Details (wie Vorname, Nachname, Telefonnummer, ...): Auf dieser Seite nennen wir die Kategorien der verarbeiteten Daten (Artikel 14 (1d), 15 (1b) und 30 (1c)). Wenn Sie Auskunft nach Artikel 15 verlangen, erhalten Sie zusätzlich die zu Ihrer Person gespeicherten Daten selbst, auf Wunsch als Kopie (Artikel 15 (1) und (3)).

• Bezüglich technisch-organisatorischer Maßnahmen gibt es kein Auskunftsrecht. Wir nennen diese Maßnahmen nicht, weil wir dadurch eventuellen Angreifern in die Hände spielen würden. Nur die Aufsichtsbehörde kann gemäß Artikel 30 (1g) und (4) eine allgemeine Beschreibung dieser Maßnahmen anfordern. Seien Sie versichert, dass wir angemessene Maßnahmen treffen.

• Bezüglich einer Liste aller Dritten und Auftragsverarbeiter: Auf dieser Seite nennen wir Kategorien von Empfängern (Artikel 13 (1e), 14 (1e) und 30 (1d)). Wenn Sie im Rahmen einer Auskunft nach Artikel 15 (1c) wissen möchten, gegenüber welchen Empfängern Ihre Daten konkret offengelegt wurden oder werden, nennen wir Ihnen diese, einschließlich unserer Auftragsverarbeiter.

Pauschale Verlangen nach Löschung/Sperrung bzw. pauschale Widerrufe/Widersprüche etc. sind problematisch. Bitte versetzen Sie sich in unsere Situation: Wir sollen ohne einen belastbaren Identitätsnachweis die Datenverarbeitung ändern? Das kann schwerwiegende Probleme zur Folge haben und sogar eine Datenschutzverletzung bedeuten.

Haben wir begründete Zweifel an Ihrer Identität, fordern wir daher gemäß Artikel 12 (6) zusätzliche Informationen an, bevor wir Ihre Rechte gemäß Artikel 15 bis 21 erfüllen. Bitte nehmen Sie hierfür Kontakt zu uns auf.